



STATUT

SPÓŁDZIELCZEJ KASY OSZCZĘDNOŚCIOWO-KREDYTOWEJ

P I A S T

Z SIEDZIBĄ W TYCHACH

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Spółdzielcza Kasa Oszczędnościowo - Kredytowa PIAST w Tychach zwana dalej Kasą działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 5 listopada 2009 r. o spółdzielczych kasach oszczędnościowo – kredytowych zwanej dalej Ustawą, ustawy z dnia 16 września 1982 r. - Prawo spółdzielcze, zwanej dalej Prawem Spółdzielczym oraz niniejszego Statutu.

§ 2

1. Siedziba Kasy mieści się w Tychach.
2. Kasa w obrocie handlowym oraz w celach marketingowych może się posługiwać skróconą nazwą SKOK PIAST oraz KASA PIAST.
3. Kasa działa wśród członków Towarzystwa Edukacji Finansowej.
4. Członkami Kasy mogą być także – działające wśród członków organizacji pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, jednostki organizacyjne kościołów i związków wyznaniowych posiadające osobowość prawną, spółdzielnie, związki zawodowe oraz wspólnoty mieszkaniowe.
5. Kasę tworzy się na czas nieokreślony.
6. Podstawowa struktura organizacyjna Kasy składa się z organów Kasy, Centrali i jednostek terenowych (placówek). Centrala Kasy podzielona jest na komórki organizacyjne (działy). Placówki Kasy pogrupowane są w regiony.
7. Szczegółową organizację Kasy zawiera Regulamin Organizacyjny.

§ 3

1. Celem Kasy jest:
 - 1) gromadzenie środków pieniężnych wyłącznie swoich członków,
 - 2) udzielanie swoim członkom pożyczek i kredytów,
 - 3) przeprowadzanie na zlecenie swoich członków rozliczeń finansowych,
 - 4) pośredniczenie przy zawieraniu umów ubezpieczenia na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 maja 2003 r. o pośrednictwie ubezpieczeniowym.
2. Kasa, po uzyskaniu zezwolenia Komisji Nadzoru Finansowego, o którym mowa w art. 32 ust. 2 ustawy z dnia 27 maja 2004 r. o funduszach inwestycyjnych, może pośredniczyć w zbywaniu i odkupywaniu jednostek uczestnictwa funduszy inwestycyjnych lub tytułów uczestnictwa funduszy zagranicznych, funduszy inwestycyjnych otwartych z siedzibą w państwach należących do Organizacji Współpracy Gospodarczej i Rozwoju (OECD) innych niż państwo członkowskie Unii Europejskiej lub państwo należące do Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EEA).
3. Kasa prowadzi działalność społeczną i oświatowo-kulturalną na rzecz swoich członków i ich środowiska i współdziała w tym celu z organizacjami społecznymi i związkami zawodowymi.
4. Do rozliczeń, o których mowa w ust. 1 pkt 3, stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe, o bankowych rozliczeniach pieniężnych.
5. Do stosunków zobowiązaniowych pomiędzy Kasą a jej członkami, o których mowa w ust. 1 i ust. 2, stosuje się przepisy ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów w zakresie praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów.

§ 4

Kasa jest członkiem Krajowej Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo-Kredytowej.

II. CZŁONKOWIE

A. NABYCIE CZŁONKOSTWA

§ 5

1. Członkami Kasy mogą być osoby fizyczne posiadające pełną zdolność do czynności prawnych określone w § 2 ust. 3 oraz inne podmioty wskazane w § 2 ust. 4.
2. Osoby małoletnie, które ukończyły 13 lat mogą być członkami Kasy, gdy wstąpienie w poczet członków Kasy następuje w celu zawarcia umowy rachunku oszczędnościowego, lokaty terminowej lub rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego. Osoby te nie mogą jednak być członkami organów Kasy, a w Walnym Zgromadzeniu mogą uczestniczyć jedynie przez swoich przedstawicieli ustawowych.
3. Członkowie, w stosunku do których więź będąca podstawą uzyskania członkostwa w Kasie ustała, zachowują członkostwo w Kasie.

§ 6

1. Założyciele Kasy, którzy podpisali Statut, stają się członkami Kasy z chwilą jej zarejestrowania, przy czym są oni obowiązani do zadeklarowania udziałów stosownie do wymagań niniejszego Statutu.
2. Przystępujący do Kasy po jej zarejestrowaniu stają się członkami z chwilą przyjęcia ich przez Kasę.
3. Warunkiem uzyskania członkostwa jest złożenie deklaracji. Deklaracja powinna być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Podpisana przez przystępującego do Kasy deklaracja powinna zawierać jego imię i nazwisko lub nazwę, miejsce zamieszkania lub siedzibę, ilość zadeklarowanych udziałów oraz dane dotyczące wkładu. Kasa może wymagać podania numeru PESEL, numeru NIP, a w przypadku członków, niebędących osobami fizycznymi, także danych dotyczących wpisu do właściwego rejestru (jeśli członek podlega takiemu wpisowi) oraz zasad reprezentacji i wskazania osób uprawnionych do reprezentowania.
5. Członek może w deklaracji lub w odrębnym pisemnym oświadczeniu złożonym Kasie wskazać osobę, której Kasa obowiązana jest po jego śmierci wypłacić udziały. Prawo z tego tytułu nie należy do spadku.

§ 7

1. W poczet członków Kasy przyjmuje Zarząd.
2. Przyjęcie w poczet członków powinno być stwierdzone na deklaracji podpisem dwóch członków Zarządu lub osób do tego przez Zarząd upoważnionych z podaniem daty uchwały o przyjęciu. Obowiązuje to również przy zmianie danych dotyczących zadeklarowanych udziałów lub wkładów.
3. Uchwała o przyjęciu w poczet członków Kasy powinna być podjęta w ciągu jednego miesiąca od dnia złożenia deklaracji. O uchwale o przyjęciu w poczet członków oraz o uchwale odmawiającej przyjęcia Zarząd zawiadamia zainteresowaną osobę na piśmie w ciągu dwóch tygodni od dnia jej powzięcia.

4. Zawiadomienie o odmowie przyjęcia powinno zawierać uzasadnienie oraz pouczenie o prawie wniesienia odwołania do Rady Nadzorczej w ciągu czterech tygodni od daty otrzymania zawiadomienia. Odwołanie powinno być rozpatrzone przez Radę Nadzorczą na najbliższym posiedzeniu, nie później jednak niż w ciągu trzech miesięcy od dnia otrzymania odwołania przez Kasę. Decyzja Rady Nadzorczej jest ostateczna.

B. PRAWA I OBOWIĄZKI CZŁONKÓW

§ 8

1. Członek Kasy ma w szczególności prawo:
 - 1) gromadzić w Kasie oszczędności,
 - 2) korzystać z udzielanych przez Kasę pożyczek i kredytów,
 - 3) korzystać z innych usług świadczonych przez Kasę albo za jej pośrednictwem,
 - 4) wybierać i być wybieranym do organów Kasy (z zastrzeżeniem postanowień § 5 ust. 2),
 - 5) czynnie uczestniczyć w życiu Kasy oraz zgłaszać wnioski związane z jej działalnością,
 - 6) uczestniczyć w Walnym Zgromadzeniu (Zebraniu Przedstawicieli),
 - 7) uczestniczyć w Zebraniu Grupy Członkowskiej,
 - 8) żądać rozpatrzenia przez właściwe organy Kasy wniosków dotyczących jej działalności,
 - 9) otrzymywać w sposób przewidziany w Statucie informację o czasie, miejscu i porządku obrad Zebrania Przedstawicieli w przypadku, gdy Walne Zgromadzenie zostało zastąpione Zebraniem Przedstawicieli,
 - 10) otrzymywać odpisy Statutu i regulaminów,
 - 11) zaznajamiać się z uchwałami organów Kasy, protokołami obrad organów Kasy, protokołami lustracji, rocznymi sprawozdaniami finansowymi, umowami zawieranymi przez Kasę z osobami trzecimi,
 - 12) zaskarżać do sądu uchwałę Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli) zgodnie z przepisami obowiązującego prawa,
 - 13) odwoływać się w postępowaniu wewnątrzspółdzielczym od uchwał w sprawach, o których mowa w § 21, dotyczących stosunku między członkiem a Kasą, w sposób i w terminach określonych w Statucie.
2. Kasa może odmówić członkowi wglądu do umów zawieranych z osobami trzecimi, jeżeli naruszałoby to prawa tych osób lub jeżeli istnieje uzasadniona obawa, że członek wykorzysta pozyskane informacje w celach sprzecznych z interesem Kasy i przez to wyrządzi Kasie znaczną szkodę. Odmowa powinna być wyrażona na piśmie. Członek, któremu odmówiono wglądu do umów zawieranych przez Kasę z osobami trzecimi, może złożyć wniosek do sądu rejestrowego o zobowiązanie Kasy do udostępnienia tych umów. Wniosek należy złożyć w terminie siedmiu dni od dnia doręczenia członkowi pisemnej odmowy.
3. Członkowi przysługują również inne prawa określone w ustawie Prawo Spółdzielcze lub w niniejszym Statucie.

§ 9

Członek Kasy jest obowiązany:

- 1) wnieść wpisowe i zadeklarowany udział lub udziały,
- 2) wpłacić wkład członkowski,
- 3) posiadać Indywidualne Konto Spółdzielcze (IKS) i gromadzić na nim co miesiąc oszczędności w zadeklarowanej wysokości, nie mniejszej jednak niż określona uchwałą

Zarządu Kasy, a w przypadku członków Kasy, o których mowa w § 2 ust. 4, posiadać rachunek bieżący,

- 4) dbać o dobro Kasy, jej rozwój oraz uczestniczyć w realizacji jej zadań statutowych,
- 5) przestrzegać przepisów prawa, postanowień Statutu i opartych na nim regulaminów, a także uchwał organów Kasy,
- 6) niezwłocznie zawiadamiać Kasę o zmianie danych zawartych w deklaracji członkowskiej,
- 7) respektować i egzekwować podstawowe normy i wartości związane z działalnością Kasy, jakimi są: samopomoc, lojalność wobec pozostałych członków i terminowe regulowanie należności wobec Kasy, w tym z tytułu spłaty zaciągniętych zobowiązań i wpłaty udziałów oraz wkładu członkowskiego.

§ 10

1. Kasa jest obowiązana wypłacić po śmierci członka z jego wkładu członkowskiego i oszczędności:
 - 1) kwotę wydatkowaną na koszty pogrzebu członka w wysokości nie przekraczającej kosztów urządzenia pogrzebu, zgodnie ze zwyczajami przyjętymi w danym środowisku - osobie, która przedłoży rachunki stwierdzające wysokość poniesionych przez nią wydatków,
 - 2) kwotę nie przekraczającą ogółem sumy przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w gospodarce narodowej, ogłaszanej przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, w okresie 5 lat kalendarzowych poprzedzających wypłatę - jeżeli członek pisemnie wskazał Kasie osoby, na których rzecz wypłata ma nastąpić; osobami wskazanymi przez członka mogą być jego małżonek, zstępni, rodzice, dziadkowie i rodzeństwo,
 - 3) kwotę równą wpłatom na rachunki, dokonanych przez organ rentowy z tytułu świadczeń z ubezpieczeń i zabezpieczeń społecznych, które nie przysługiwały za okres po śmierci posiadacza rachunków, wskazaną we wniosku organu rentowego skierowanym do Kasy, wraz z podaniem numerów rachunków, na które dokonano wpłat.
2. Sumy określone w ust. 1 nie należą do spadku po członku.
3. Kasa jest zwolniona od wypłaty pełnej lub częściowej kwoty, o której mowa w ust. 1 pkt 3, jeżeli przed otrzymaniem wniosku organu rentowego dokonała z tych rachunków wypłat innym uprawnionym osobom, które to wypłaty nie pozwalają zrealizować wniosku w całości lub części, oraz w ciągu 30 dni od otrzymania wniosku poinformuje o tym organ rentowy, wraz ze wskazaniem osób, które pobrały wypłaty.
4. Kasa nie odpowiada za szkody wynikające z wykonania czynności, o których mowa w ust. 1 pkt 3 oraz ust. 3. Odpowiedzialność w tym zakresie ponosi organ rentowy, który wystąpił z wnioskiem.

C. WPISOWE, UDZIAŁY I WKŁADY

§ 11

1. Wpisowe wynosi 60 zł (sześćdziesiąt złotych) oraz wysokość jednego udziału 60 zł (sześćdziesiąt złotych).
2. Członek Kasy obowiązany jest do zadeklarowania co najmniej jednego udziału (udział obowiązkowy).
3. Członek może posiadać większą liczbę udziałów (udziały ponadobowiązkowe), które przed wpłaceniem powinien pisemnie zadeklarować.
4. Udziały należy wpłacać w ciągu 90 dni od dnia podjęcia uchwały o uzyskaniu członkostwa. Dodatkowo zadeklarowane udziały powinny być wpłacone najpóźniej w ciągu 30 dni od daty ich zadeklarowania. Na wniosek członka, jak również w innych uzasadnionych wypadkach,

Zarząd może wyrazić zgodę na dokonanie wpłat z tytułu wniesienia udziałów w nie więcej niż 12 ratach miesięcznych.

5. W przypadku podniesienia wysokości udziału członek obowiązany jest do jego uzupełnienia w terminie 30 dni licząc od dnia podjęcia uchwały o podniesieniu wysokości udziału.
6. Członek nie wpłacający udziału w terminie i w wymaganej Statutem wysokości może zostać wykreślony z rejestru członków.

§ 12

1. Z uwzględnieniem zawartych w Statucie zastrzeżeń odnoszących się do członków Kasy, o których mowa w § 5 ust. 2, wszyscy członkowie Kasy mają równe prawa i obowiązki.
2. Członek Kasy nie może przed ustaniem członkostwa żądać zwrotu wpłat dokonanych na udziały obowiązkowe.
3. Zwrot wpłat na udziały nie może nastąpić przed zatwierdzeniem sprawozdania finansowego za rok, w którym członek wystąpił z żądaniem oraz w wypadku, gdy jego udziały zostały przeznaczone na pokrycie strat Kasy.
4. Kasa zobowiązana jest wypłacić udziały w ciągu 30 dni licząc od dnia zatwierdzenia sprawozdania, o którym mowa w ust. 3.

§ 13

1. Członek Kasy jest obowiązany wpłacić w ciągu 30 dni od dnia podjęcia uchwały w sprawie przyjęcia w poczet członków Kasy wkład członkowski gotówkowy w wysokości 5 zł (pięć złotych).
2. W przypadku ustania członkostwa wypłata wkładu następuje w ciągu miesiąca od dnia zatwierdzenia sprawozdania finansowego za rok, w którym członek przestał należeć do Kasy.
3. W przypadku obniżenia wysokości wkładu członkowskiego, o jakim mowa w ust. 1, zalicza się członkowi Kasy odpowiednią część zgromadzonego przez niego wkładu. Pozostała część zgromadzonego wcześniej wkładu podlega przekazaniu na obowiązkowy rachunek, o jakim mowa w § 9 pkt 3.
4. W przypadku podwyższenia wysokości wkładu członkowskiego o jakim mowa w ust. 1 członek Kasy zobowiązany jest dopłacić różnicę w terminie 30 dni od dnia podjęcia uchwały w sprawie podwyższenia wysokości wkładu członkowskiego.

D. USTANIE CZŁONKOSTWA

§ 14

Członkostwo w Kasie ustaje na skutek:

- 1) wystąpienia członka,
- 2) wykluczenia członka,
- 3) wykreślenia członka,
- 4) śmierci członka lub ustania zdolności prawnej członka niebędącego osobą fizyczną.

§ 15

1. Członek może w każdym czasie wystąpić z Kasy składając Zarządowi pisemne zgłoszenie wystąpienia, z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Bieg okresu wypowiedzenia rozpoczyna się od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po dniu zgłoszenia wystąpienia.
3. Za datę wystąpienia członka z Kasy uważa się następnny dzień po upływie okresu wypowiedzenia.

§ 16

1. Członek może zostać wykluczony z Kasy w wypadku, gdy z jego winy umyślnej lub z powodu rażącego niedbalstwa dalsze pozostawanie w Kasie nie da się pogodzić z postanowieniami niniejszego Statutu lub dobrymi obyczajami.
2. Wykluczenie może nastąpić w szczególności, gdy członek:
 - 1) świadomie szkodzi Kasie lub działa wbrew jej interesom,
 - 2) uporczywie narusza postanowienia Statutu, regulaminów i innych uchwał organów Kasy,
 - 3) uporczywie uchyla się od wykonywania istotnych zobowiązań wobec Kasy,
 - 4) świadomie wprowadza Kasę w błąd celem nabycia określonych uprawnień lub osiągnięcia nieuzasadnionych korzyści.

§ 17

1. Członek Kasy, który nie wykonuje obowiązków statutowych z przyczyn przez niego niezawinionych, może być pozbawiony członkostwa przez wykreślenie z rejestru członków.
2. Przyczyną wykreślenia z rejestru członków Kasy może być w szczególności:
 - 1) nie wpłacenie w terminie udziałów w wysokości określonej Statutem,
 - 2) nie wpłacenie w terminie rat systematycznego oszczędzania na IKS,
 - 3) nie wykonanie innych zobowiązań wobec Kasy.

§ 18

1. Wykluczenia lub wykreślenia dokonuje Rada Nadzorcza. Rada Nadzorcza ma obowiązek wysłuchać wyjaśnień członka, którego wykreślenie dotyczy.
2. Rada Nadzorcza ma obowiązek zawiadomić członka na piśmie o wykluczeniu albo wykreśleniu wraz z uzasadnieniem wykluczenia albo wykreślenia z Kasy w terminie dwóch tygodni od podjęcia uchwały. Zawiadomienie zwrócone z powodu niezgłoszenia przez członka zmiany podanego przez niego adresu ma moc prawną doręczenia.
3. Członek Kasy ma prawo:
 - a) odwołać się od uchwały o wykluczeniu albo wykreśleniu do Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli) w terminie określonym w § 21 ust. 2 niniejszego Statutu.
 - b) zaskarżyć uchwałę Rady Nadzorczej do sądu w terminie sześciu tygodni od dnia doręczenia członkowi uchwały z uzasadnieniem; postanowienia § 32 niniejszego Statutu stosuje się odpowiednio.
4. W wypadku bezskutecznego upływu terminu do rozpatrzenia odwołania przez Walne Zgromadzenie (Zebranie Przedstawicieli) termin do zaskarżenia uchwały Rady Nadzorczej, o którym mowa w ust. 3 lit b) biegnie od dnia, w którym odwołanie powinno być najpóźniej rozpatrzone.
5. W wypadku wniesienia do Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli) odwołania od uchwały Rady Nadzorczej w sprawie wykluczenia lub wykreślenia, członek Kasy ma prawo być obecny przy rozpatrywaniu odwołania i popierać je. Do wniesienia odwołania i jego rozpatrzenia stosuje się § 21 niniejszego Statutu.
6. Wykluczenie lub wykreślenie staje się skuteczne z chwilą:
 - a) bezskutecznego upływu terminu do zaskarżenia do sądu uchwały Rady Nadzorczej, chyba że członek przed upływem tego terminu wniósł odwołanie od uchwały Rady Nadzorczej do Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli);
 - b) bezskutecznego upływu terminu do wniesienia odwołania do Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli) od uchwały Rady Nadzorczej, jeżeli termin ten jest dłuższy od terminu do zaskarżenia do sądu uchwały Rady Nadzorczej;

- c) bezskutecznego upływu terminu do zaskarżenia do sądu uchwały Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli);
- d) prawomocnego oddalenia przez sąd powództwa o uchylenie uchwały Rady Nadzorczej albo Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli).

§ 19

1. Rozliczenie z byłym członkiem z tytułu wpłaconych udziałów oraz ich zwrot następuje w ciągu miesiąca od dnia zatwierdzenia przez Walne Zgromadzenie (Zebranie Przedstawicieli) sprawozdania finansowego za rok, w którym członek przestał należeć do Kasy.
2. Kasa może potrącić przy wypłacie udziałów swoje roszczenia do członka z tytułu czynności wchodzących w zakres jej statutowej działalności.

§ 20

1. Członka zmarłego skreśla się z rejestru członków Kasy ze skutkiem od dnia, w którym nastąpiła śmierć.
2. Członka nie będącego osobą fizyczną skreśla się z rejestru członków Kasy ze skutkiem od dnia, w którym nastąpiła utrata zdolności prawnej.

E. POSTĘPOWANIE WEWNĄTRZSPÓŁDZIELCZE

§ 21

1. W sprawach między członkiem a Kasą członkowi przysługuje prawo wniesienia odwołania:
 - 1) od uchwały Zarządu - do Rady Nadzorczej,
 - 2) od uchwały Rady Nadzorczej - do Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli).
2. W każdym przypadku odwołanie przysługuje tylko do jednego organu Kasy i może być wniesione, w ciągu czterech tygodni od daty otrzymania pisemnego zawiadomienia o uchwale Rady Nadzorczej lub Zarządu.
3. Odwołanie powinno być rozpatrywane na:
 - 1) najbliższym posiedzeniu Rady Nadzorczej, nie później jednak niż w ciągu trzech miesięcy od dnia otrzymania przez Kasę odwołania,
 - 2) najbliższym Walnym Zgromadzeniu (Zebraniu Przedstawicieli), nie później jednak niż w ciągu dwunastu miesięcy od dnia otrzymania przez Kasę odwołania.
4. Organ odwoławczy powinien rozpatrzyć odwołanie wniesione po upływie wymienionego w ust. 2 terminu, jeżeli opóźnienie nie przekracza sześciu miesięcy, a odwołujący usprawiedliwił je wyjątkowymi okolicznościami. Wniosek o rozpatrzenie sprawy, mimo upływu terminu, wraz z uzasadnieniem, składa się łącznie z odwołaniem.

§ 22

1. W przypadku wniesienia przez członka odwołania bieg przedawnienia i terminów zawitych ulega zawieszeniu do dnia zakończenia postępowania wewnątrzspółdzielczego, jednakże przez okres nie dłuższy niż rok od dnia, w którym organ odwoławczy powinien rozpatrzyć odwołanie.
2. Postępowanie wewnątrzspółdzielcze ulega umorzeniu w przypadku zaskarżenia przez członka uchwały w postępowaniu sądowym.

III. ORGANY KASY

§ 23

1. Organami Kasy są:
 - 1) Walne Zgromadzenie (Zebranie Przedstawicieli),
 - 2) Rada Nadzorcza,

- 3) Zarząd,
 - 4) Zebrania Grup Członkowskich (w przypadku zastąpienia Walnego Zgromadzenia Zebraniem Przedstawicieli).
2. Wybory do organów Kasy dokonywane są w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów będących członkami Kasy. Odwołanie członka organu następuje także w głosowaniu tajnym.
 3. Uchwały organów Kasy zapadają - o ile Statut nie stanowi inaczej - zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy liczby członków.
 4. Przy obliczaniu wymaganej większości głosów dla podjęcia uchwały przez organ Kasy uwzględnia się tylko głosy oddane za i przeciw uchwale.
 5. Tryb zwoływania posiedzeń organów Kasy oraz sposób i warunki podejmowania uchwał przez te organy określa Statut i oparte na nim regulaminy tych organów.
 6. Członkowie organów Kasy powinni wykonywać swoje czynności z największą starannością i dbać o dobro członków oraz Kasy jako całości.
 7. W Radzie Nadzorczej i w Zebraniu Przedstawicieli Kasy udział pracowników Kasy, będących jej członkami, nie może przekroczyć 1/3 składu Rady Nadzorczej lub Zebrania Przedstawicieli.
 8. Członkowie organów Kasy wykonują swoje funkcje nieodpłatnie z zastrzeżeniem § 45 Statutu. Przysługuje im jedynie zwrot prawidłowo udokumentowanych faktycznie poniesionych wydatków związanych z prowadzeniem spraw Kasy.

A. WALNE ZGROMADZENIE (ZEBRANIE PRZEDSTAWICIELI)

§ 24

1. Walne Zgromadzenie jest najwyższym organem Kasy.
2. Członek będący osobą fizyczną może brać udział w Walnym Zgromadzeniu tylko osobiście. Członkowie Kasy, o których mowa w § 5 ust. 2 uczestniczą w Walnym Zgromadzeniu przez swych przedstawicieli ustawowych.
3. Członek Kasy nie będący osobą fizyczną bierze udział w Walnym Zgromadzeniu przez ustanowionego w tym celu pełnomocnika.
4. Członek ma prawo do korzystania na własny koszt z pomocy prawnej lub pomocy eksperta. Osoby, z których pomocy korzysta członek, nie są uprawnione do zabierania głosu.
5. Każdemu członkowi przysługuje jeden głos bez względu na liczbę posiadanych udziałów.
6. W Walnym Zgromadzeniu mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele Krajowej Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo-Kredytowej, przedstawiciele Krajowej Rady Spółdzielczej oraz - na zaproszenie Rady Nadzorczej lub Zarządu - inne osoby.

§ 25

1. Jeżeli liczba członków Kasy przekroczy 100 osób, Walne Zgromadzenie zostaje zastąpione przez Zebranie Przedstawicieli.
2. Wyboru przedstawicieli na Zebranie Przedstawicieli dokonują Zebrania Grup Członkowskich w liczbie ustalonej przez Zarząd, proporcjonalnie do ilości członków danej grupy według stanu na dzień 1. stycznia tego roku, w którym dokonywane są wybory.
3. Czas trwania przedstawicielstwa wynosi 6 lat i uprawnia przedstawicieli do uczestnictwa w sześciu kolejnych Zwyczajnych Zebraniach Przedstawicieli.
4. Kadencja przedstawicieli upływa z dniem pierwszego posiedzenia Zwyczajnego Zebrania Przedstawicieli nowej kadencji. Utrata mandatu przed upływem kadencji następuje w razie zrzeczenia się mandatu przez przedstawiciela, odwołania go przez organ dokonujący wyboru

lub ustania członkostwa w Kasie. Na miejsce przedstawiciela, który mandat utracił, Zebranie Grupy Członkowskiej dokonuje wyboru do końca kadencji innego przedstawiciela, z zastrzeżeniem ust. 5.

5. W przypadku utraty mandatów przed końcem kadencji przez wszystkich przedstawicieli na Zebranie Przedstawicieli, nowo wybrani przedstawiciele pełnią swoje funkcje przez pełną kadencję, o której mowa w ust. 3.
6. Do Zebrania Przedstawicieli stosuje się odpowiednio postanowienia Statutu o Walnym Zgromadzeniu.
7. Członek Kasy nie będący przedstawicielem może uczestniczyć w Zebraniu Przedstawicieli bez prawa głosu. O zamiarze uczestnictwa w Zebraniu Przedstawicieli członek Kasy obowiązany jest poinformować Zarząd Kasy na co najmniej 10 dni przed planowanym Zebraniem Przedstawicieli.

§ 26

Do wyłącznej właściwości Walnego Zgromadzenia należy:

- 1) uchwalanie kierunków rozwoju działalności Kasy,
- 2) rozpatrywanie sprawozdań Rady Nadzorczej, zatwierdzanie sprawozdań rocznych i sprawozdań finansowych oraz podejmowanie uchwał co do wniosków członków Kasy, Rady Nadzorczej lub Zarządu w tych sprawach i udzielanie absolutorium członkom Zarządu,
- 3) rozpatrywanie wniosków wynikających z przedstawionego protokołu polustracyjnego z działalności Kasy oraz podejmowanie uchwał w tym zakresie,
- 4) podejmowanie uchwał w przedmiocie przekazania nadwyżki bilansowej na zwiększenie funduszu zasobowego lub sposobu pokrycia strat,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawie zbycia nieruchomości, zbycia zakładu lub innej wyodrębnionej jednostki organizacyjnej,
- 6) oznaczanie najwyższej sumy zobowiązań, jaką Kasa może zaciągnąć,
- 7) podejmowanie uchwał w sprawie łączenia, podziału lub likwidacji Kasy,
- 8) rozpatrywanie w postępowaniu wewnątrzspółdzielczym odwołań od uchwał Rady Nadzorczej,
- 9) uchwalanie zmian Statutu,
- 10) wybór i odwoływanie członków Rady Nadzorczej,
- 11) uchwalanie regulaminu Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli), Zebrania Grup Członkowskich oraz Rady Nadzorczej,
- 12) podejmowanie uchwał w sprawie przystępowania do innych organizacji gospodarczych oraz występowania z nich,
- 13) wybór delegatów na zjazd związku, w którym Kasa jest zrzeszona.

§ 27

1. Zwyczajne Walne Zgromadzenie zwołuje Zarząd raz w roku w ciągu sześciu miesięcy po upływie roku obrachunkowego.
2. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie może być zwołane z ważnych powodów przez Zarząd w każdym czasie.
3. Zarząd obowiązany jest także zwołać Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie na żądanie:
 - 1) Rady Nadzorczej,
 - 2) co najmniej 1/3 członków Kasy.
4. Zebranie Przedstawicieli Zarząd zwołuje także na żądanie:
 - 1) Zebrań Grup Członkowskich, obejmujących co najmniej 1/5 ogólnej liczby członków Kasy,
 - 2) 1/3 przedstawicieli na Zebranie Przedstawicieli.

5. Żądanie zwołania Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli) powinno być złożone na piśmie z podaniem celu jego zwołania.
6. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie (Zebranie Przedstawicieli), w przypadkach określonych w ust. 3 i 4, zwołuje się w takim terminie, aby mogło się odbyć nie później niż w ciągu sześciu tygodni od dnia wniesienia żądania. Jeżeli to nie nastąpi, zwołuje je Rada Nadzorcza, Kasa Krajowa lub Krajowa Rada Spółdzielcza, na koszt Kasy.
7. Uprawnieni do żądania zwołania Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli) mogą również żądać umieszczenia oznaczonych spraw w porządku jego obrad pod warunkiem wystąpienia z tym żądaniem na co najmniej 10 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli).

§ 28

1. O czasie, miejscu i porządku obrad Walnego Zgromadzenia zawiadamia się członków, Krajową Spółdzielczą Kasę Oszczędnościowo – Kredytową oraz Krajową Radę Spółdzielczą osobiście bądź listem poleconym nadanym co najmniej na 14 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia
2. Członek, korzystający z uprawnienia, o którym mowa w § 18 ust. 3 lit a) niniejszego Statutu powinien być zawiadomiony o terminie Walnego Zgromadzenia co najmniej trzy tygodnie przed tym terminem.
3. W przypadku zastąpienia Walnego Zgromadzenia przez Zebranie Przedstawicieli postanowienia ust. 1 w zakresie zawiadamiania członków, mają zastosowanie tylko w odniesieniu do przedstawicieli, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. W przypadku pierwszego Zwyczajnego Zebrania Przedstawicieli nowej kadencji postanowienia ust. 3 mają zastosowanie tylko w odniesieniu do przedstawicieli elektów.
5. W przypadku zastąpienia Walnego Zgromadzenia przez Zebranie Przedstawicieli, pozostali członkowie Kasy niebędący przedstawicielami powinni być zawiadomieni o czasie, miejscu i porządku obrad Zebrania Przedstawicieli przez wywieszenie ogłoszeń w Oddziałach/Punktach Kasowych Kasy.
6. W przypadku wniesienia do porządku obrad Walnego Zgromadzenia dodatkowych spraw, uzupełniony porządek obrad powinien być podany do wiadomości członków Kasy, Kasy Krajowej i Krajowej Rady Spółdzielczej na 7 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia, w sposób określony w ust. 1, 3 i 5.

§ 29

1. Walne Zgromadzenie (Zebranie Przedstawicieli) może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad podanym do wiadomości członków w terminach i w sposób określony w § 28. Nie dotyczy to uchwały o odwołaniu członka Zarządu w związku z odmową udzielenia mu absolutorium oraz uchwał w sprawach formalnych, w tym uchwały o zarządzeniu przerwy w obradach.
2. Walne Zgromadzenie (Zebranie Przedstawicieli) może podejmować uchwały w obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania (quorum). Walne Zgromadzenie (Zebranie Przedstawicieli) zwołane w drugim terminie z powodu braku quorum może podejmować uchwały bez względu na liczbę obecnych, pod warunkiem uczynienia o tym wzmianki w zawiadomieniu o zwołaniu Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli).
3. Głosowanie na Walnym Zgromadzeniu (Zebraniu Przedstawicieli) odbywa się jawnie, z wyjątkiem wyborów do organów Kasy oraz odwoływania ich członków. Na żądanie 1/10 liczby

obecnych członków Walnego Zgromadzenia (1/10 Przedstawicieli na Zebraniu Przedstawicieli) zarządza się głosowanie tajne również w innych sprawach objętych porządkiem obrad.

§ 30

Szczegółowy tryb obradowania i podejmowania uchwał określa Regulamin Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli).

§ 31

1. Z obrad Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli) sporządza się protokół, który podpisują Przewodniczący i Sekretarz Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli).
2. Protokoły przechowuje Zarząd Kasy.
3. Protokoły są jawne dla członków Kasy, Kasy Krajowej i Krajowej Rady Spółdzielczej.

§ 32

1. Uchwały Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli) obowiązują wszystkich członków Kasy oraz jej organy.
2. Uchwała sprzeczna z ustawą jest nieważna.
3. Uchwała sprzeczna z postanowieniami Statutu bądź dobrymi obyczajami lub godząca w interesy Kasy albo mająca na celu pokrzywdzenie jej członka może zostać zaskarżona do sądu.
4. Każdy członek Kasy lub Zarząd może wytoczyć powództwo o uchylenie uchwały. Jednakże prawo zaskarżenia uchwały w sprawie wykluczenia albo wykreślenia członka przysługuje wyłącznie członkowi wykluczonemu albo wykreślonemu.
5. Jeżeli Zarząd wytacza powództwo, Kasę reprezentuje pełnomocnik ustanowiony przez Radę Nadzorczą. W wypadku nieustanowienia pełnomocnika sąd właściwy do rozpoznania sprawy ustanawia kuratora dla Kasy.
6. Powództwo o uchylenie uchwały Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli) powinno być wniesione w ciągu sześciu tygodni od dnia odbycia Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli), jeżeli zaś powództwo wnosi członek nieobecny na Walnym Zgromadzeniu (Zebraniu Przedstawicieli) na skutek jego wadliwego zwołania, w ciągu sześciu tygodni od dnia powzięcia wiadomości przez tego członka o uchwale, nie później jednak niż przed upływem roku od dnia odbycia Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli).
7. Jeżeli ustawa lub Statut wymagają zawiadomienia członka o uchwale, termin sześciotygodniowy wskazany w ust. 6 biegnie od dnia tego zawiadomienia dokonanego w sposób wskazany w Statucie.
8. Sąd może nie uwzględnić upływu terminu, o którym mowa w ust. 6, jeżeli utrzymanie uchwały Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli) w mocy wywołałoby dla członka szczególnie dotkliwe skutki, a opóźnienie w zaskarżaniu tej uchwały jest usprawiedliwione wyjątkowymi okolicznościami i nie jest nadmierne.
9. Orzeczenie sądu ustalające nieistnienie albo nieważność uchwały Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli) bądź uchylające uchwałę ma moc prawną względem wszystkich członków Kasy oraz wszystkich jej organów.

B. RADA NADZORCZA

§ 33

Rada Nadzorcza sprawuje kontrolę i nadzór nad działalnością Kasy.

§ 34

1. W skład Rady Nadzorczej wchodzi od 5 do 7 członków Kasy z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Jeżeli członkiem Kasy jest osoba prawna, do Rady Nadzorczej może być wybrana osoba niebędąca członkiem Kasy wskazana przez osobę prawną.
3. Rada Nadzorcza wybierana i odwoływana jest przez Walne Zgromadzenie (Zebranie Przedstawicieli) spośród nieograniczonej liczby kandydatów. Do zgłoszenia kandydata należy dołączyć notę biograficzną.
4. Rada Nadzorcza wybiera ze swego grona Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.
5. Członkami Rady Nadzorczej mogą być osoby, które nie były prawomocnie skazane za przestępstwo umyślne przeciwko mieniu, dokumentom lub przestępstwo skarbowe.

§ 35

1. Kadencja członków Rady Nadzorczej trwa 6 lat.
2. Kadencja członków Rady Nadzorczej upływa z chwilą wyboru członków Rady Nadzorczej nowej kadencji na Zwyczajnym Walnym Zgromadzeniu (Zebraniu Przedstawicieli).

§ 36

1. Mandat członka Rady Nadzorczej wygasa z upływem kadencji, na którą został wybrany. Utrata mandatu przed upływem kadencji następuje w wypadku ustania członkostwa w Kasie, zrzeczenia się mandatu przez członka Rady Nadzorczej oraz w wypadku odwołania członka Rady Nadzorczej przez Walne Zgromadzenie (Zebranie Przedstawicieli) większością 2/3 głosów.
2. Na miejsce członka Rady Nadzorczej, który utracił mandat Walne Zgromadzenie (Zebranie Przedstawicieli) może dokonać wyboru uzupełniającego. Wybór nowego członka Rady Nadzorczej w miejsce dotychczasowego ma charakter uzupełniający do końca kadencji Rady Nadzorczej, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadku utraty mandatów przed końcem kadencji przez wszystkich członków Rady Nadzorczej, nowo wybrani członkowie Rady Nadzorczej pełnią swoje funkcje przez pełną kadencję, o której mowa w par. 35 ust. 1 Statutu.

§ 37

Do zakresu działania Rady Nadzorczej należy:

- 1) zatwierdzanie planów działania Kasy,
- 2) nadzór i kontrola działalności Kasy poprzez:
 - a) badanie okresowych sprawozdań oraz sprawozdań finansowych,
 - b) dokonywanie okresowych ocen wykonania przez Kasę jej zadań, ze szczególnym uwzględnieniem przestrzegania przez Kasę praw jej członków,
 - c) przeprowadzanie kontroli nad sposobem załatwiania przez Zarząd wniosków organów Kasy i jej członków,
- 3) podejmowanie uchwał w sprawie nabycia i obciążenia nieruchomości oraz nabycia zakładu lub innej jednostki organizacyjnej,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawie przystępowania do organizacji społecznych oraz występowania z nich,
- 5) składanie Walnemu Zgromadzeniu (Zebraniu Przedstawicieli) sprawozdań zawierających w szczególności wyniki kontroli i oceny sprawozdań finansowych,
- 6) zatwierdzanie struktury organizacyjnej Kasy,
- 7) uchwalanie Regulaminu Zarządu,
- 8) wybór, zawieszanie w czynnościach i odwoływanie członków Zarządu,

- 9) podejmowanie uchwał w sprawie pozbawienia członkostwa przez wykluczenie lub wykreślenie z rejestru członków Kasy,
- 10) podejmowanie uchwał w sprawach czynności prawnych dokonywanych między Kasą a członkiem Zarządu lub dokonywanych przez Kasę w interesie członka Zarządu oraz reprezentowania Kasy przy tych czynnościach; do reprezentowania Kasy wystarczy dwóch członków Rady Nadzorczej przez nią upoważnionych,
- 11) reprezentowanie Kasy przed sądem w sprawach z powództwa Zarządu o unieważnienie uchwały Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli),
- 12) rozpatrywanie skarg na działalność Zarządu,
- 13) przedstawianie najbliższemu Walnemu Zgromadzeniu (Zebraniu Przedstawicieli) wniosków z przeprowadzonej lustracji,
- 14) wybór biegłego rewidenta do badania rocznego sprawozdania finansowego Kasy.

§ 38

Rada Nadzorcza może żądać od Zarządu, Komisji Kredytowej, członków i pracowników Kasy wszelkich sprawozdań, informacji i wyjaśnień, przeglądać księgi i dokumenty oraz sprawdzać bezpośrednio stan majątku Kasy.

§ 39

1. Posiedzenia Rady Nadzorczej zwołuje Przewodniczący Rady Nadzorczej lub w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący albo Sekretarz, co najmniej raz na 3 miesiące.
2. Pierwsze posiedzenie Rady Nadzorczej odbywa się w terminie do 14 dni od wyboru Rady.
3. Posiedzenie Rady Nadzorczej powinno być zwołane na wniosek 1/3 członków Rady lub na wniosek Zarządu w terminie dwóch tygodni od dnia zgłoszenia wniosku.
4. Uchwały Rady Nadzorczej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy + 1 liczby członków Rady.
5. Tryb zwoływania posiedzeń Rady Nadzorczej oraz sposób i warunki podejmowania uchwał określa Regulamin Rady Nadzorczej.

C. ZARZĄD

§ 40

1. Zarząd składa się z 3 do 5 członków Kasy.
2. Członkiem Zarządu może być osoba, która:
 - a) nie była prawomocnie skazana za przestępstwo umyślne przeciwko mieniu, dokumentom lub przestępstwo skarbowe,
 - b) daje rękojmię ostrożnego i stabilnego zarządzania Kasą, przy czym co najmniej 2 członków Zarządu musi posiadać co najmniej wykształcenie średnie oraz kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do kierowania Kasą.
3. Członków Zarządu, w tym Prezesa, wybiera Rada Nadzorcza spośród członków Kasy. Rada Nadzorcza może również wybrać jednego lub więcej Wiceprezesów.
4. Powołanie Prezesa Zarządu Kasy następuje za zgodą Komisji Nadzoru Finansowego. Z wnioskiem o wyrażenie zgody występuje Rada Nadzorcza.
5. Członek Zarządu może być odwołany przez Radę Nadzorczą większością 2/3 głosów. Odwołanie wymaga uzasadnienia.

§ 41

1. Zarząd kieruje działalnością Kasy i reprezentuje ją na zewnątrz.

2. Do kompetencji Zarządu należy podejmowanie wszelkich decyzji niezastrzeżonych w ustawie lub Statucie innym organom Kasy, w szczególności:
 - 1) przyjmowanie członków i prowadzenie ich rejestru zgodnie z wymogami prawa spółdzielczego oraz występowanie z wnioskiem do Rady Nadzorczej o wykreślenie albo wykluczenie członków,
 - 2) przygotowywanie i uchwalanie planów działania Kasy,
 - 3) przyjmowanie rocznego planu dochodów i wydatków Kasy,
 - 4) prowadzenie działalności oszczędnościowej i kredytowej, w tym ustalanie wysokości oprocentowania oszczędności, pożyczek i kredytów oraz uchwalanie regulaminów usług,
 - 5) zawieranie umów i zaciąganie zobowiązań oraz podejmowanie innych czynności prawnych niezbędnych dla realizacji zadań Kasy,
 - 6) sprawowanie nadzoru nad prowadzeniem księgowości,
 - 7) podejmowanie decyzji w zakresie uruchamiania Oddziałów/Punktów Kasowych,
 - 8) zwoływanie Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli) i Zebrań Grup Członkowskich,
 - 9) przedkładanie Walnemu Zgromadzeniu (Zebraniu Przedstawicieli) rocznych sprawozdań i sprawozdań finansowych do zatwierdzenia,
 - 10) zabezpieczanie majątku Kasy,
 - 11) przygotowywanie projektów uchwał na posiedzenia Rady Nadzorczej i Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli),
 - 12) rozpatrywanie i załatwianie wniosków członków oraz wykonywanie uchwał Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli) i Rady Nadzorczej,
 - 13) zatrudnianie pracowników,
 - 14) powoływanie i odwoływanie członków Komisji Kredytowej,
 - 15) ustalanie liczby przedstawicieli na Zebraniu Przedstawicieli oraz podział członków na grupy członkowskie,
 - 16) uchwalanie regulaminu dostępu członków Kasy do dokumentów, o jakich mowa w § 8 ust. 1 pkt 11.
3. Zarząd składa sprawozdanie ze swej działalności Radzie Nadzorczej i Walnemu Zgromadzeniu (Zebraniu Przedstawicieli).
4. Zarząd zobowiązany jest wyłożyć w lokalu Kasy co najmniej na 14 dni przed terminem Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli) roczne sprawozdanie z działalności Kasy łącznie ze sprawozdaniem finansowym i opinią biegłego rewidenta, jeżeli podlega ono obowiązkowemu badaniu.

§ 42

1. Nadzór nad bieżącą działalnością Kasy sprawuje Prezes Zarządu.
2. Zarząd Kasy pracuje kolegialnie. W okresie pomiędzy posiedzeniami Zarząd wykonuje swoje funkcje zgodnie z podziałem czynności pomiędzy członkami Zarządu.
3. Podział czynności pomiędzy członkami Zarządu, sprawy zastrzeżone do decyzji kolegialnych, tryb obradowania i podejmowania uchwał oraz inne sprawy organizacyjne Zarządu określa jego Regulamin uchwalony przez Radę Nadzorczą.
4. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w miesiącu.
5. Zarząd i Prezes Zarządu wydają regulacje wewnętrzne.
6. Regulacje wewnętrzne uchwalane przez Zarząd to: strategię, polityki, plany, programy, zasady, standardy, regulaminy, procedury i instrukcje. Prezes Zarządu wydaje zarządzenia.

§ 43

1. Oświadczenia woli za Kasę składają dwaj członkowie Zarządu lub jeden członek Zarządu i pełnomocnik.
2. Oświadczenia, o których mowa w ust. 1 składa się w ten sposób, że pod nazwą Kasy osoby upoważnione do ich składania umieszczają swoje podpisy.
3. Oświadczenia pisemne skierowane do Kasy, a złożone w jej lokalu albo jednemu z członków Zarządu lub pełnomocnikowi mają skutek prawny względem Kasy.

§ 44

Zarząd może udzielić jednemu z członków Zarządu lub innej osobie pełnomocnictwa do dokonywania czynności prawnych określonego rodzaju lub czynności szczególnych.

§ 45

Członkom Zarządu przysługuje wynagrodzenie z tytułu pełnionych funkcji na podstawie stosunku pracy lub też umowy cywilno-prawnej.

§ 46

1. W Kasie działa w charakterze opiniodawczym Komisja Kredytowa.
2. Członkowie Komisji Kredytowej nie mogą być członkami Rady Nadzorczej lub Zarządu.

§ 47

Liczbę, skład, zasady powoływania i odwoływania oraz szczegółowy zakres i tryb działania Komisji Kredytowej określa Zarząd Kasy.

§ 48

Do zadań Komisji Kredytowej należy w szczególności przedstawianie Zarządowi:

- 1) opinii w sprawie wniosków o udzielenie pożyczek i kredytów,
- 2) propozycji w przedmiocie wyboru zabezpieczenia pożyczek i kredytów,
- 3) propozycji warunków, na jakich można udzielić pożyczek i kredytów,
- 4) projektów wniosków w sprawie przedłużenia terminu spłaty pożyczek i kredytów oraz przymusowego ściągnięcia niespłaconych w terminie pożyczek i kredytów.

D. ZEBRANIA GRUP CZŁONKOWSKICH

§ 49

1. W Zebraniach Grup Członkowskich uczestniczą członkowie Kasy obsługiwani przez wyodrębnione pod względem organizacyjnym jednostki Kasy.
2. Podziału członków Kasy na Grupy Członkowskie dokonuje Zarząd przed każdym Zwyczajnym Zebraniem Przedstawicieli.
3. Zebrania Grup Członkowskich zwołuje Zarząd Kasy przed każdym Zebraniem Przedstawicieli. O terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Grup Członkowskich zawiadamia się wszystkich członków danej grupy poprzez wywieszenie ogłoszeń na tablicach ogłoszeń w siedzibie Kasy i jednostkach organizacyjnych, o których mowa w ust. 1, przynajmniej na 7 dni przed datą Zebrania Grup Członkowskich.
4. Zebranie Grupy Członkowskiej może być ponadto zwołane na żądanie Rady Nadzorczej, skierowane do Zarządu na piśmie z podaniem celu Zebrania Grupy Członkowskiej. W takim wypadku Zarząd zwołuje Zebranie Grupy Członkowskiej w takim terminie, aby mogło się ono odbyć w ciągu miesiąca od dnia wniesienia żądania.
5. Każdy członek Kasy uczestniczy tylko w jednym Zebraniu Grupy Członkowskiej i przysługuje mu jeden głos.

6. Postanowienia §29 ust 1 i 3 stosuje się odpowiednio.

§ 50

1. Do uprawnień Zebrania Grupy Członkowskiej należy:

- 1) wybieranie i odwoływanie przedstawicieli na Zebranie Przedstawicieli spośród członków Grupy Członkowskiej,
- 2) rozpatrywanie spraw, które mają być przedmiotem obrad najbliższego Zebrania Przedstawicieli i zgłaszanie swoich wniosków w tych sprawach,
- 3) rozpatrywanie okresowych sprawozdań Rady Nadzorczej i Zarządu,
- 4) wyrażanie swojej opinii i zgłaszanie do właściwych organów Kasy wniosków w sprawach Kasy, a zwłaszcza we wspólnych sprawach członków wchodzących w skład Zebrania Grupy Członkowskiej.

2. Organ Kasy, do którego kierowana jest opinia lub wniosek w trybie ust.1 pkt. 4, obowiązany jest tę opinię lub wniosek rozpatrzyć i o sposobie rozpatrzenia powiadomić Zebranie Grupy Członkowskiej.

§ 51

1. Tryb obradowania i podejmowania uchwał określa Regulamin Zebrania Grupy Członkowskiej uchwalony przez Walne Zgromadzenie (Zebranie Przedstawicieli).
2. Uchwały Zebrania Grupy Członkowskiej zapadają zwykłą większością głosów bez względu na liczbę obecnych członków.

IV. POSTANOWIENIA WSPÓLNE DLA ORGANÓW KASY I KOMISJI KREDYTOWEJ

§ 52

1. Członkowie organów Kasy i Komisji Kredytowej obowiązani są do zachowania tajemnicy zawodowej, zarówno w trakcie pełnienia funkcji lub pozostawania w stosunku pracy, jak również po zakończeniu pełnienia funkcji lub ustania stosunku pracy.
2. Nie narusza obowiązku zachowania tajemnicy, o którym mowa w ust. 1, przekazywanie informacji w celu i zakresie wynikającym z obowiązujących norm prawnych.

§ 53

1. Członkowie Rady Nadzorczej, Zarządu i Komisji Kredytowej nie mogą zajmować się interesami konkurencyjnymi wobec Kasy, a w szczególności uczestniczyć jako wspólnicy lub członkowie władz przedsiębiorców prowadzących działalność konkurencyjną wobec Kasy. Naruszenie zakazu konkurencji stanowi podstawę odwołania członka Rady Nadzorczej, Zarządu lub Komisji Kredytowej oraz powoduje inne skutki przewidziane przepisami prawa.
2. W przypadku naruszenia przez członka Rady Nadzorczej zakazu konkurencji określonego w ust. 1 Rada może podjąć uchwałę o zawieszeniu członka tego organu w pełnieniu czynności. W takim wypadku Zarząd w terminie trzech miesięcy od dnia podjęcia uchwały zwołuje Walne Zgromadzenie (Zebranie Przedstawicieli), które rozstrzyga o uchyleniu zawieszenia bądź o odwołaniu zawieszzonego członka Rady.

§ 54

1. Nie można być jednocześnie członkiem Zarządu i przedstawicielem na Zebranie Przedstawicieli Kasy. W jednym czasie można być wyłącznie członkiem Rady Nadzorczej albo Zarządu albo Komisji Kredytowej Kasy. W razie konieczności Rada Nadzorcza może wyznaczyć jednego lub kilku swoich członków do czasowego pełnienia funkcji członka (członków) Zarządu.
2. Ustępujący członek Zarządu może być wybrany do Rady Nadzorczej dopiero po udzieleniu mu absolutorium.

3. W skład Rady Nadzorczej nie mogą wchodzić osoby będące pełnomocnikami Zarządu oraz osoby pozostające z członkami Zarządu w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej i w drugim stopniu linii bocznej.
4. Członkowie Zarządu i Rady Nadzorczej nie mogą brać udziału w głosowaniu w sprawach wyłącznie ich dotyczących.
5. Członek Zarządu, Rady Nadzorczej oraz likwidator odpowiada wobec Kasy za szkodę wyrządzoną działaniem lub zaniechaniem sprzecznym z prawem lub postanowieniami Statutu Kasy, chyba, że nie ponosi winy.

V. SYSTEM KONTROLI I AUDYTU WEWNĘTRZNEGO

§ 55

1. W Kasie działa system kontroli wewnętrznej.
2. System kontroli wewnętrznej obejmuje całą działalność Kasy określoną niniejszym Statutem.
3. Celem systemu kontroli wewnętrznej jest wspomaganie procesów decyzyjnych przyczyniające się do zapewnienia:
 - 1) skuteczności i efektywności działania Kasy,
 - 2) wiarygodności sprawozdawczości finansowej,
 - 3) zgodności z odpowiednimi przepisami prawa i regulacjami wewnętrznymi.
4. System kontroli wewnętrznej obejmuje:
 - 1) mechanizmy kontroli wewnętrznej,
 - 2) badanie zgodności działania Kasy z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa i regulacjami wewnętrznymi -
 - 3) audyt wewnętrzny.

§ 56

1. Zarząd jest odpowiedzialny za projektowanie, wprowadzenie oraz zapewnienie działania systemu kontroli i audytu wewnętrznego.
2. Rada Nadzorcza sprawuje nadzór nad wprowadzeniem systemu kontroli wewnętrznej (audytu wewnętrznego) oraz ocenia jego adekwatność i skuteczność.

§ 57

W Kasie funkcjonuje komórka kontroli i audytu wewnętrznego wykonująca zadania określone w Regulaminie Organizacyjnym Kasy. Zarząd i Rada Nadzorcza są odpowiedzialne za stworzenie mechanizmów gwarantujących pracownikom komórki kontroli wewnętrznej niezależność przy wykonywaniu powierzonych zadań.

§ 58

Szczegółowe zasady opracowywania planu kontroli i audytu wewnętrznego uchwała Zarząd Kasy.

VI. GOSPODARKA FINANSOWA KASY

§ 59

1. Funduszami własnymi Kasy są:
 - 1) fundusz udziałowy - powstający z wpłat udziałów członkowskich,
 - 2) fundusz zasobowy - powstający z wpłat wpisowego wnoszonego przez członków oraz nadwyżki bilansowej,
 - 3) fundusz z aktualizacji wyceny rzeczowych aktywów trwałych – utworzony na podstawie odrębnych przepisów,
 - 4) za zgodą Komisji Nadzoru Finansowego i na zasadach ustalonych w decyzji Komisji Nadzoru Finansowego - zobowiązania z tytułu przejęcia przez Kasę (zobowiązania podporządkowane)

- środków otrzymanych z funduszu stabilizacyjnego, Bankowego Funduszu Gwarancyjnego lub innych źródeł, na zasadach ustalonych przepisami Ustawy,
- 5) za zgodą Komisji Nadzoru Finansowego, dodatkowa kwota odpowiedzialności członków, w części określonej przez Komisję Nadzoru Finansowego, na zasadach ustalonych przepisami Ustawy,
 - 6) niezrealizowane zyski na instrumentach dłużnych zaklasyfikowanych, zgodnie z odrębnymi przepisami, jako dostępne do sprzedaży,
 - 7) niezrealizowane zyski na instrumentach kapitałowych zaklasyfikowanych, zgodnie z odrębnymi przepisami, jako dostępne do sprzedaży.
2. Fundusze własne pomniejsza się o:
- 1) stratę z lat ubiegłych,
 - 2) stratę w trakcie zatwierdzania,
 - 3) stratę bieżącego okresu,
 - 4) zaangażowania kapitałowe Kasy w instytucje finansowe, instytucje kredytowe, banki krajowe, banki zagraniczne, zakłady ubezpieczeń i zakłady reasekuracji, kasy, na zasadach ustalonych przepisami Ustawy,
 - 5) brakującą kwotę odpisów aktualizujących na należności związane z działalnością Kasy, rozumianą jako różnica pomiędzy wymaganym odrębnymi przepisami a faktycznym poziomem odpisów aktualizujących Kasy,
 - 6) niezrealizowane straty na instrumentach dłużnych zaklasyfikowanych jako dostępne do sprzedaży,
 - 7) niezrealizowane straty na instrumentach kapitałowych zaklasyfikowanych jako dostępne do sprzedaży,
 - 8) inne pomniejszenia funduszy własnych Kasy określone zgodnie z przepisami Ustawy.
3. Kasa tworzy fundusz oszczędnościowo-pożyczkowy będący w dyspozycji Kasy, powstający z wkładów członkowskich, oraz gromadzonych przez członków oszczędności.

§ 60

1. Nadwyżka bilansowa zostaje przeznaczona na zwiększenie funduszu zasobowego lub uzupełnienie udziałów uprzednio przeznaczonych na pokrycie straty bilansowej.
2. Straty bilansowe pokrywane są z funduszu zasobowego, a w części przekraczającej fundusz zasobowy - z funduszu udziałowego.
3. Gdyby fundusze własne Kasy nie wystarczyły na pokrycie strat, Walne Zgromadzenie (Zebranie Przedstawicieli) może podjąć uchwałę zobowiązującą członków do wcześniejszego wpłacenia udziałów, niż to przewiduje Statut Kasy.
4. Odpowiedzialność członków za straty powstałe w kasie jest równa podwójnej wysokości wpłaconych udziałów.
5. Jeżeli Kasa realizuje program postępowania naprawczego, jej strata bilansowa pokrywana jest w terminie i na zasadach określonych w tym programie.

§ 61

Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy.

§ 62

Wkłady oszczędnościowe zapisuje się na imiennym rachunku członka Kasy.

§ 63

1. Kasa może potrącić z wkładu członkowskiego i oszczędności wymaganą kwotę pożyczki lub kredytu albo ich rat. W przypadku podjęcia przez Walne Zgromadzenie (Zebranie Przedstawicieli) uchwały, o której mowa w § 60 ust. 3 Kasa może potrącić z wkładu członkowskiego i środków zgromadzonych na Indywidualnym Koncie Spółdzielczym (IKS) kwotę obowiązkowej dopłaty do pełnej wysokości zadeklarowanych udziałów członkowskich. Kasa może uzupełnić udział lub kwotę dopłaty do pełnej jego wysokości z wkładu członkowskiego i środków zgromadzonych na Indywidualnym Koncie Spółdzielczym (IKS). Kasa może uzupełnić wkład lub kwotę dopłaty do pełnej jego wysokości ze środków zgromadzonych na Indywidualnym Koncie Spółdzielczym (IKS).
2. O dokonanych potrąceniu Zarząd Kasy zawiadamia członka na piśmie w terminie 7 dni od dnia potrącenia.
3. W wypadku potrącenia kwot z tytułów, o jakich mowa w ust. 1 z wkładu członkowskiego członek Kasy zobowiązany jest do uzupełnienia wkładu w terminie 3 miesięcy od dnia otrzymania zawiadomienia o dokonanych potrąceniu.

§ 64

Oszczędności członka złożone w Kasie, niezależnie od ilości dowodów na złożone oszczędności, zapisuje się na imiennym rachunku członka Kasy i są one wolne od zajęcia na podstawie tytułu wykonawczego sądowego i administracyjnego do wysokości równej trzykrotnemu przeciętnemu wynagrodzeniu w gospodarce narodowej, ogłaszanemu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

§ 65

1. Kasa udziela swoim członkom pożyczek i kredytów zgodnie z postanowieniami aktualnie obowiązującej ustawy o spółdzielczych kasach oszczędnościowo-kredytowych.
2. Do umów kredytowych zawieranych przez kasy stosuje się odpowiednio przepisy art. 69, 70, 74-78 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe.
3. Do umów o kredyt konsumencki zawieranych przez Kasę stosuje się przepisy ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o kredycie konsumenckim.
4. Szczegółowe zasady udzielania pożyczek i kredytów oraz ich spłaty określają regulaminy obowiązujące w Kasie.
5. Umowa pożyczki lub kredytu, niezależnie od wartości pożyczki lub kredytu, powinna być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 66

1. Kasa udziela pożyczek i kredytów wyłącznie swoim członkom uzależniając przyznanie kredytu (pożyczki) od zdolności kredytowej członka. Przez zdolność kredytową rozumie się zdolność do spłaty zaciągniętego kredytu (pożyczki) wraz z odsetkami w terminach określonych w umowie. Członek jest obowiązany przedłożyć na żądanie Kasy dokumenty i informacje niezbędne do dokonania oceny tej zdolności kredytowej.
2. Członkowi Kasy, który nie ma zdolności kredytowej, Kasa może udzielić kredytu (pożyczki), jeżeli udzielenie kredytu (pożyczki) następuje na cele, których realizacja umożliwi poprawę sytuacji materialnej członka i pozwala na uzyskanie przez niego zdolności kredytowej i pod warunkiem ustanowienia szczególnego sposobu zabezpieczenia spłaty kredytu. Konieczne jest przedstawienie programu naprawy gospodarki, którego realizacja zapewni – według uznania Kasy - uzyskanie zdolności kredytowej w określonym czasie.

3. Wymagany poziom zabezpieczenia spłaty poszczególnych rodzajów kredytów (pożyczek) określa Zarząd.

§ 67

1. Łączna kwota pożyczek i kredytów udzielonych jednemu członkowi oraz zobowiązań tego członka wynikających z udzielonych poręczeń nie może przekraczać 10% funduszu oszczędnościowo-pożyczkowego z zastrzeżeniem ust. 2 – 5.
2. Kasa może udzielać pożyczek i kredytów członkom Rady Nadzorczej, Zarządu i Komisji Kredytowej, jeżeli:
 - 1) pożyczka lub kredyt nie są udzielane na warunkach bardziej korzystnych niż określone dla innych członków;
 - 2) kwota pożyczek i kredytów udzielanych łącznie tym osobom nie przekracza 20% funduszu oszczędnościowo-pożyczkowego Kasy.
3. Udzielenie kredytu lub pożyczki członkowi Zarządu wymaga uchwały Rady Nadzorczej. O udzieleniu kredytu lub pożyczki członkowi Rady Nadzorczej lub Komisji Kredytowej decyduje Zarząd, informując o podjętej uchwale Radę Nadzorczą.
4. W przypadku pożyczek i kredytów udzielanych na cele związane z działalnością gospodarczą, łączna kwota takich pożyczek i kredytów udzielonych jednemu członkowi oraz udzielonych mu zobowiązań pozabilansowych nie może przekraczać 15 % funduszy własnych Kasy.
5. Łączna kwota pożyczek i kredytów udzielonych wszystkim członkom na cele związane z działalnością gospodarczą nie może przekraczać 150 % funduszy własnych Kasy.

§ 68

Spłata pożyczki (kredytu) powinna być dokonywana:

- 1) w terminach i w wysokości określonych w umowie,
- 2) poprzez potrącenie wymagalnej kwoty pożyczki (kredytu) lub jej raty z wynagrodzenia członka Kasy (za jego zgodą) do wysokości wynikającej z obowiązujących przepisów prawa albo poprzez bezpośrednią wpłatę przez członka do Kasy lub na rachunek wskazany przez Kasę.

§ 69

1. Oszczędności członka oraz pożyczki i kredyty podlegają oprocentowaniu.
2. Wysokość stóp procentowych określa Zarząd Kasy.
3. Informacje o zmianie stóp procentowych podawane są do wiadomości członków Kasy w komunikatach Zarządu wywieszanych na tablicy ogłoszeń w siedzibie Kasy, w Oddziałach/Punktach Kasowych oraz w sposób określony w regulaminach dotyczących usług.

§ 70

1. Członek Kasy nie może być jednocześnie poręczycielem, łącznie, więcej niż dwóch pożyczek lub kredytów udzielonych przez Kasę.
2. Członkowie Rady Nadzorczej, Zarządu i Komisji Kredytowej nie mogą poręczać pożyczek i kredytów udzielonych przez Kasę.

§ 71

W razie ustania członkostwa roszczenie o zwrot pożyczki lub kredytu staje się wymagalne z dniem ustania członkostwa. Zarząd może postanowić inaczej w szczególnie uzasadnionych przypadkach.

VII. ŁĄCZENIE, PODZIAŁ, LIKWIDACJA I UPADŁOŚĆ KASY

§ 72

Kasa może połączyć się z inną spółdzielczą kasą oszczędnościowo-kredytową po uzyskaniu zezwolenia Komisji Nadzoru Finansowego, na podstawie uchwał Walnych Zgromadzeń (Zebrań

Przedstawiciele) łączących się kas, powziętych większością 2/3 oddanych głosów, przy zachowaniu innych warunków określonych w Ustawie oraz Prawie Spółdzielczym.

§ 73

Podział, likwidacja lub upadłość Kasy odbywa się w trybie i na zasadach określonych w Ustawie oraz Prawie Spółdzielczym.

§ 74

Spory wynikające ze stosunku spółdzielczego rozstrzygane będą drogą polubowną.