

**STATUT
SPÓŁDZIELCZEJ KASY
OSZCZĘDNOŚCIOWO-KREDYTOWEJ
P I A S T
Z SIEDZIBĄ W TYCHACH**

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Spółdzielca Kasa Oszczędnościowo-Kredytowa Piast w Tychach, zwana dalej „Kasą” działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 1995 r. o spółdzielczych kasach oszczędnościowo-kredytowych (Dz. U. z 1996 r. nr 1, poz. 2 z późniejszymi zmianami), ustawy z dnia 16 września 1982 roku - Prawo spółdzielcze (t.j. Dz. U. z 2003 r. nr 188, poz. 1848 z późniejszymi zmianami) oraz niniejszego Statutu.

§ 2

1. Siedziba Kasy mieści się w Tychach.
2. Kasa może się posługiwać skróconą nazwą SKOK Piast oraz Kasa Piast.
3. Członkami Kasy mogą być osoby fizyczne połączone więzią o charakterze zawodowym lub organizacyjnym, a w szczególności:
 - 1) pracownicy zatrudnieni w jednym lub kilku zakładach pracy,
 - 2) osoby należące do tej samej organizacji społecznej lub zawodowej, a zwłaszcza członkowie stowarzyszenia Towarzystwo Edukacji Finansowej.
4. Kasę tworzy się na czas nieokreślony.

§ 3

1. Celem Kasy jest propagowanie oszczędności i gospodarności, upowszechnianie idei finansowej samopomocy, kształtowanie umiejętności zarządzania finansami w sposób efektywny i demokratyczny, jak również zapewnienie członkom Kasy źródła pożyczek (kredytów) o umiarkowanym oprocentowaniu.
2. Przedmiotem działalności Kasy jest:
 - 1) gromadzenie środków pieniężnych wyłącznie swoich członków,
 - 2) udzielanie swoim członkom pożyczek i kredytów,
 - 3) przeprowadzanie na zlecenie swoich członków rozliczeń finansowych,
 - 4) pośredniczenie przy zawieraniu umów ubezpieczenia,
 - 5) prowadzenie działalności społecznej i oświatowo - kulturalnej na rzecz swoich członków i ich środowiska i współdziałanie w tym celu z organizacjami społecznymi i związkami zawodowymi.
3. Do rozliczeń, o których mowa w ust. 2 pkt. 3, stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku – Prawo bankowe (Dz. U. z 2002 r., nr 72, poz. 665 z późniejszymi zmianami) o bankowych rozliczeniach pieniężnych.

§ 4

Kasa korzysta z pomocy zakładów pracy, wśród których pracowników działa. Warunki współpracy między Kasą a pracodawcą oraz zakres świadczeń pracodawcy na rzecz Kasy określa umowa.

§ 5

Kasa jest członkiem Krajowej Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo-Kredytowej.

**II. CZŁONKOWIE
A. NABYCIE CZŁONKOSTWA**

§ 6

1. Członkami Kasy mogą być osoby fizyczne posiadające pełną zdolność do czynności prawnych określone w § 2 ust. 3.
2. Osoby małoletnie, które ukończyły 13 lat mogą być członkami Kasy, gdy wstąpienie w poczet członków Kasy następuje w celu zawarcia umowy rachunku oszczędnościowo-lokaty terminowej lub rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego. Osoby te nie mogą jednak być członkami organów Kasy, a w Walnym Zgromadzeniu mogą uczestniczyć jedynie przez swoich przedstawicieli ustawowych.
3. Członkowie, w stosunku do których więź o charakterze zawodowym lub organizacyjnym ustała, zachowują członkostwo w Kasie.

§ 7

1. Założyciele Kasy, którzy podpisali Statut, stają się członkami Kasy z chwilą jej zarejestrowania, przy czym są oni obowiązani do zadeklarowania udziałów stosownie do wymagań Statutu.
2. Przystępujący do Kasy po jej zarejestrowaniu stają się członkami z chwilą przyjęcia ich przez Kasę.
3. Warunkiem przyjęcia na członka jest złożenie deklaracji. Deklaracja powinna być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
4. Podpisana przez przystępującego do Kasy deklaracja powinna zawierać jego imię i nazwisko oraz miejsce zamieszkania, ilość zadeklarowanych udziałów oraz dane dotyczące wkładów.
5. Członek może w deklaracji lub w odrębnym pisemnym oświadczeniu złożonym w Kasie wskazać osobę, której Kasa obowiązana jest po jego śmierci wypłacić udziały. Prawo z tego tytułu nie należy do spadku.

§ 8

1. W poczet członków Kasy przyjmuje Zarząd.
2. Przyjęcie w poczet członków powinno być stwierdzone na deklaracji podpisem dwóch członków Zarządu lub osób do tego przez Zarząd upoważnionych z podaniem daty uchwały o przyjęciu. Obowiązuje to również przy zmianie danych dotyczących zadeklarowanych udziałów lub wkładów.
3. Uchwała o przyjęciu w poczet członków Kasy powinna być podjęta w ciągu jednego miesiąca od dnia złożenia deklaracji. O uchwale o przyjęciu w poczet członków oraz o uchwale odmawiającej przyjęcia Zarząd zawiadamia zainteresowaną osobą na piśmie w ciągu dwóch tygodni od dnia jej powzięcia.
4. Zawiadomienie o odmowie przyjęcia powinno zawierać uzasadnienie oraz pouczenie o prawie wniesienia odwołania do Rady Nadzorczej w ciągu czterech tygodni od daty otrzymania zawiadomienia. Odwołanie powinno być rozpatrzone przez Radę

Nadzorcą na najbliższym posiedzeniu, nie później jednak niż w ciągu trzech miesięcy od dnia otrzymania odwołania przez Kasę. Decyzja Rady Nadzorczej jest ostateczna.

**B. PRAWA I OBOWIĄZKI CZŁONKÓW
§ 9**

1. Członek Kasy ma prawo:
 - 1) gromadzić w Kasie oszczędności,
 - 2) korzystać z udzielanych przez Kasę pożyczek i kredytów,
 - 3) korzystać z innych usług świadczonych przez Kasę albo za jej pośrednictwem,
 - 4) wybierać i być wybieranym do organów Kasy (z zastrzeżeniem postanowień § 6 ust. 2),
 - 5) czynnie uczestniczyć w życiu Kasy oraz zgłaszać wnioski związane z jej działalnością,
 - 6) uczestniczyć w Walnym Zgromadzeniu lub Zebraniu Grupy Członkowskiej,
 - 7) żądać rozpatrzenia przez właściwe organy Kasy wniosków dotyczących jej działalności,
 - 8) otrzymywać w sposób przewidziany w Statucie informację o czasie, miejscu i porządku obrad Zebrania Przewodniczących w przypadku, gdy Walne Zgromadzenie zostało zastąpione Zebraniem Przewodniczących,
 - 9) otrzymywania odpisu Statutu i regulaminów,
 - 10) zaznajamiać się z uchwałami organów Kasy, protokołami obrad organów Kasy, protokołami luźnymi, rocznymi sprawozdaniami finansowymi, umowami zawieranymi przez Kasę z osobami trzecimi,
 - 11) przeglądać rejestr członków Kasy,
 - 12) zaskarżać do sądu uchwały Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przewodniczących) z powodu ich niezgodności z przepisami prawa lub Statutu,
 - 13) odwoływać się w postępowaniu wewnątrzspółdzielczym od uchwał w sprawach, o których mowa w § 22, między członkiem a Kasą w sposób i w terminach określonych w Statucie.
2. Kasa może odmówić członkowi wglądu do umów zawieranych z osobami trzecimi, jeżeli naruszało to prawa tych osób lub jeżeli istnieje uzasadniona obawa, że członek wykorzysta pozyskane informacje w celach sprzecznych z interesem Kasy i przez to wyrządzi Kasie znaczną szkodę. Odmowa powinna być wyrażona na piśmie. Członek, któremu odmówiono wglądu do umów zawieranych przez Kasę z osobami trzecimi, może złożyć wniosek do sądu rejestrowego o zobowiązanie Kasy do udostępnienia tych umów. Wniosek należy złożyć w terminie siedmiu dni od dnia doręczenia członkowi pisemnej odmowy.
3. Członkowi przysługują również inne prawa określone w ustawie Prawo Spółdzielcze lub w niniejszym Statucie.

§ 10

- Członek Kasy jest obowiązany:
- 1) wnieść wpisowe i zadeklarowany udział lub udziały,
 - 2) wpłacić wkład członkowski,
 - 3) posiadać Indywidualne Konto Spółdzielcze (IKS) i gromadzić na nim co miesiąc oszczędności w zadeklarowanej wysokości, nie mniejszej jednak niż określona uchwałą Zarządu Kasy.
 - 4) wyrazić na piśmie zgodę na potrącenie z jego wynagrodzenia za pracę, zasiłku chorobowego i wychowawczego wszelkich należności przypadających od niego na rzecz Kasy,
 - 5) dbać o dobro Kasy, jej rozwój oraz uczestniczyć w realizacji jej zadań statutowych
 - 6) przestrzegać przepisów prawa, postanowień Statutu i opartych na nim regulaminów, a także uchwał organów Kasy,
 - 7) zawiadamiać Kasę o zmianie danych zawartych w deklaracji członkowskiej.

§ 11

1. Kasa jest obowiązana wypłacić po śmierci członka z jego wkładu członkowskiego i oszczędności:
 - 1) koszty pogrzebu członka w takim zakresie, w jakim pogrzeb ten odpowiada zwyczajom przyjętym w środowisku zmarłego - osobie, która przedłoży rachunki stwierdzające wysokość poniesionych przez nią wydatków,
 - 2) kwotę nie przekraczającą ogółem sumy przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w gospodarce narodowej, ogłaszanej przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, w okresie 5 lat kalendarzowych poprzedzających wypłatę - jeżeli członek pisemnie wskazał Kasie osoby, na których rzecz wypłata ma nastąpić; osobami wskazanymi przez członka mogą być jego małżonek, zstępni, rodzice, dziadkowie i rodzeństwo,
 - 3) kwotę równą wpłatom na rachunki, dokonanych przez organ rentowy z tytułu świadczeń z ubezpieczeń i zabezpieczeń społecznych, które nie przysługiwały za okres po śmierci posiadacza rachunków, wskazaną we wniosku organu rentowego skierowanym do Kasy, wraz z podaniem numerów rachunków, na które dokonano wpłat.
2. Sumy określone w ust. 1 nie należą do spadku po członku.
3. Kasa jest zwolniona od wypłaty pełnej lub częściowej kwoty, o której mowa w ust. 1 pkt 3, jeżeli przed otrzymaniem wniosku organu rentowego dokonała z tych rachunków wypłat innym uprawnionym osobom, które to wypłaty nie pozwalają zrealizować wniosku w całości lub części, oraz w ciągu 30 dni od otrzymania wniosku poinformuje o tym organ rentowy, wraz ze wskazaniem osób, które pobrały wypłaty.
4. Kasa nie odpowiada za szkody wynikające z wykonania czynności, o których mowa w ust. 1 pkt 3 oraz ust. 3. Odpowiedzialność w tym zakresie ponosi organ rentowy, który wystąpił z wnioskiem.

**C. WPISOWE, UDZIAŁY I WKŁADY
§ 12**

1. Wpisowe wynosi 20 zł (dwadzieścia złotych), a wysokość jednego udziału 60 zł (sześćdziesiąt złotych).
2. Członek Kasy obowiązany jest do zadeklarowania co najmniej jednego udziału.
3. Członek może posiadać większą liczbę udziałów, które przed wypłaceniem powinien pisemnie zadeklarować.

4. Udziały należy wpłacać w ciągu 30 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o uzyskaniu członkostwa. Dodatkowo zadeklarowane udziały powinny być wpłacone najpóźniej w ciągu 30 dni od daty ich zadeklarowania. Na wniosek członka, jak również w innych uzasadnionych wypadkach, Zarząd może wyrazić zgodę na dokonanie wpłat z tytułu wniesienia udziałów w nie więcej niż 12 ratach miesięcznych.
5. W przypadku podniesienia wysokości udziału członek obowiązany jest do jego uzupełnienia w terminie 30 dni licząc od dnia podjęcia uchwały o podniesieniu wysokości udziału. W razie nie dokonania wpłaty w pełnej wysokości w powyższym terminie, na poczet należnej wpłaty zalicza całość lub odpowiednią część nadwyżki wniesionego wkładu ponad kwotę, o jakiej mowa w § 14 ust. 1. Postanowienia ust. 4 stosuje się odpowiednio.
6. Na poczet udziału, o jakim mowa w ust. 1 zalicza się nadwyżkę wniesionego wkładu ponad kwotę określoną w § 14 ust. 1.
7. Członek nie wpłacający udziałów w terminie i w wymaganej wysokości może zostać wykreślony z rejestru członków (§ 18 ust. 2 pkt 1 Statutu).

§ 13

1. Z uwzględnieniem zawartych w Statucie zastrzeżeń odnoszących się do członków Kasy, o których mowa w § 6 ust. 2, wszyscy członkowie Kasy mają równe prawa i obowiązki.
2. Członek Kasy nie może przed ustaniem członkostwa żądać zwrotu wpłat dokonanych na udziały (nie dotyczy to jednak wpłat przekraczających ilość udziałów, których zadeklarowania wymaga Statut obowiązujący w chwili żądania zwrotu). Zwrot tych wpłat nie może nastąpić przed zatwierdzeniem sprawozdania finansowego za rok, w którym członek wystąpił z żądaniem oraz w wypadku, gdy jego udziały zostały przeznaczone na pokrycie strat Kasy.
3. Zwrot wpłat na udziały następuje po zatwierdzeniu sprawozdania finansowego Kasy za rok, w którym członek wystąpił z żądaniem zwrotu tych udziałów. Kasa zobowiązana jest wypłacić udziały w ciągu 30 dni licząc od dnia zatwierdzenia sprawozdania, o którym mowa wyżej.

§ 14

1. Członek Kasy obowiązany jest wpłacić wkład członkowski w wysokości 5 zł (pięć złotych).
2. W przypadku ustania członkostwa wypłata wkładu następuje w ciągu miesiąca od dnia zatwierdzenia przez Walne Zgromadzenie (Zebranie Przewodniczących) sprawozdania finansowego za rok, w którym członek przestał należeć do Kasy.

D. USTANIE CZŁONKOSTWA

§ 15

- Członkostwo w kasie ustaje na skutek:
- 1) wystąpienia członka,
 - 2) wykluczenia członka,
 - 3) wykreślenia członka,
 - 4) śmierci członka.

§ 16

1. Członek może w każdym czasie wystąpić z Kasy składając Zarządowi pisemne zgłoszenie wystąpienia, z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Bieg okresu wypowiedzenia rozpoczyna się od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po dniu zgłoszenia wystąpienia.
3. Za datę wystąpienia członka z Kasy uważa się następną dzień po upływie okresu wypowiedzenia.

§ 17

1. Członek może zostać wykluczony z Kasy w wypadku, gdy z jego winy umyślnie lub z powodu rażącego niedbalstwa dalsze pozostawanie w Kasie nie da się pogodzić z postanowieniami niniejszego Statutu lub dobrymi obyczajami.
2. Wykluczenie może nastąpić w szczególności, gdy członek:
 - 1) świadomie szkodzi Kasie lub działa wbrew jej interesom,
 - 2) porczywie narusza postanowienia Statutu, regulaminów i innych uchwał organów Kasy,
 - 3) porczywie uchyła się od wykonywania istotnych zobowiązań wobec Kasy,
 - 4) świadomie wprowadza Kasę w błąd celem nabycia określonych uprawnień lub osiągnięcia nieuzasadnionych korzyści.

§ 18

1. Członek Kasy, który nie wykonuje obowiązków statutowych z przyczyn przez niego niezawinionych, może być pozbawiony członkostwa przez wykreślenie z rejestru członków.
2. Przyczyną wykreślenia z rejestru członków Kasy może być w szczególności:
 - 1) nie wpłacenie w terminie udziałów w wysokości określonej Statutem,
 - 2) nie wpłacenie w terminie rat systematycznego oszczędzania na IKS,
 - 3) nie wykonanie innych zobowiązań wobec Kasy.

§ 19

1. Wykluczenia lub wykreślenia dokonuje Rada Nadzorcza. Rada Nadzorcza ma obowiązek wysłuchać wyjaśnień zainteresowanego członka.
2. Rada Nadzorcza ma obowiązek zawiadomić członka na piśmie o wykluczeniu albo wykreśleniu wraz z uzasadnieniem wykluczenia albo wykreślenia z Kasy w terminie dwóch tygodni od podjęcia uchwały. Uzasadnienie powinno w szczególności przedstawiać motyw, którymi kierował się organ Kasy uznając, że zachowanie członka wyczerpuje przesłanki wykluczenia albo wykreślenia określone w Statucie. Zawiadomienie

zwrócone z powodu niezgłoszenia przez członka zmiany podanego przez niego adresu ma moc prawną doręczenia.

3. Członek Kasy ma prawo:
 - a) odwołać się od uchwały o wykluczeniu albo wykreśleniu do Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli) w terminie określonym w § 22 ust. 2 niniejszego Statutu.
 - b) zaskarżyć uchwałę Rady Nadzorczej do sądu w terminie sześciu tygodni od dnia doręczenia członkowi uchwały z uzasadnieniem; postanowienie § 33 niniejszego Statutu stosuje się odpowiednio.
4. W wypadku bezskutecznego upływu terminu do rozpatrzenia odwołania przez Walne Zgromadzenie (Zebranie Przedstawicieli) termin do zaskarżenia uchwały Rady Nadzorczej, o którym mowa w ust. 3 lit b) biegnie od dnia, w którym odwołanie powinno być najpóźniej rozpatrzone.
5. W wypadku wniesienia do Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli) odwołania od uchwały Rady Nadzorczej w sprawie wykluczenia lub wykreślenia członka Kasy ma prawo być obecny przy rozpatrywaniu odwołania i popierać je. Do wniesienia odwołania i jego rozpatrzenia stosuje się § 22 niniejszego Statutu.
6. Wykluczenie lub wykreślenie staje się skuteczne z chwilą:
 - a) bezskutecznego upływu terminu do zaskarżenia do sądu uchwały Rady Nadzorczej chyba że członek przed upływem tego terminu wniósł odwołanie od uchwały Rady do Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli);
 - b) bezskutecznego upływu terminu do wniesienia odwołania do Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli) od uchwały Rady Nadzorczej, jeżeli termin ten jest dłuższy od terminu do zaskarżenia do sądu uchwały Rady Nadzorczej;
 - c) bezskutecznego upływu terminu do zaskarżenia do sądu uchwały Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli);
 - d) prawomocnego oddalenia przez sąd powództwa o uchylenie uchwały Rady Nadzorczej albo Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli).

§ 20

1. Rozliczenie z byłym członkiem z tytułu wpłaconych udziałów oraz ich zwrot następuje w ciągu miesiąca od dnia zatwierdzenia przez Walne Zgromadzenie (Zebranie Przedstawicieli) sprawozdania finansowego za rok, w którym członek przestał należeć do Kasy.
2. Kasa może potrącić przy wypłacie udziałów swoje roszczenia do członka z tytułu czynności wchodzących w zakres jej statutowej działalności.

§ 21

Członka zmarłego skreśla się z rejestru członków Kasy ze skutkiem od dnia, w którym nastąpiła śmierć.

E. POSTĘPOWANIE WEWNĄTRZSPÓŁDZIELCZE

§ 22

1. W sprawach między członkiem a Kasą członkowi przysługują prawo wniesienia odwołania:
 - 1) od uchwały Zarządu - do Rady Nadzorczej,
 - 2) od uchwały Rady Nadzorczej - do Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli).
2. W każdym przypadku odwołania przysługują tylko do jednego organu Kasy i może być wniesione, w ciągu czterech tygodni od daty otrzymania pisemnego zawiadomienia o uchwale Rady Nadzorczej lub Zarządu.
3. Odwołanie powinno być rozpatrywane na:
 - 1) najbliższym posiedzeniu Rady Nadzorczej, nie później jednak niż w ciągu trzech miesięcy od dnia otrzymania odwołania przez Kasę,
 - 2) najbliższym Walnym Zgromadzeniu (Zebraniu Przedstawicieli), nie później jednak niż w ciągu dwunastu miesięcy od dnia otrzymania odwołania przez Kasę.
4. Organ odwoławczy powinien rozpatrzyć odwołanie wniesione po upływie wymienionego w ust. 2 terminu, jeżeli opóźnienie nie przekracza sześciu miesięcy a odwołujący usprawiedliwił je wyjątkowymi okolicznościami. Wniosek o rozpatrzenie sprawy, mimo upływu terminu, wraz z uzasadnieniem, składa się łącznie z odwołaniem.

§ 23

1. W przypadku wniesienia przez członka odwołania bieg przedawnienia i terminów zawitych ulega zawieszeniu do dnia zakończenia postępowania wewnątrzspółdzielczego, jednakże przez okres nie dłuższy niż rok od dnia, w którym organ odwoławczy powinien rozpatrzyć odwołanie.
2. Postępowanie wewnątrzspółdzielcze ulega umorzeniu w przypadku zaskarżenia przez członka uchwały w postępowaniu sądowym.

III. ORGANY KASY

§ 24

1. Organami Kasy są:
 - 1) Walne Zgromadzenie (Zebranie Przedstawicieli),
 - 2) Rada Nadzorcza,
 - 3) Zarząd,
 - 4) Zebrania Grup Członkowskich.
2. Wybory do organów Kasy dokonywane są w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów będących członkami Kasy. Odwołanie członka organu następuje także w głosowaniu tajnym.
3. Uchwały organów Kasy zapadają - o ile Statut nie stanowi inaczej - zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy liczby członków. Przepis ten nie dotyczy Zebrania Grup Członkowskich, którego uchwały zapadają zwykłą większością głosów bez względu na liczbę obecnych członków.
4. Przy obliczaniu wymaganej większości głosów dla podjęcia uchwały przez organ Kasy uwzględnia się tylko głosy oddane za i przeciw uchwale.
5. Tryb zwoływania posiedzeń organów Kasy oraz sposób i warunki podejmowania uchwał przez te organy określa Statut i oparte na nim regulaminy tych organów.
6. Członkowie organów Kasy powinni wykonywać swoje czynności z największą starannością i dbać o dobro członków oraz Kasy jako całości.

A. WALNE ZGROMADZENIE (ZEBRANIE PRZEDSTAWICIELI)

§ 25

1. Walne Zgromadzenie jest najwyższym organem Kasy.
2. Członek może brać udział w Walnym Zgromadzeniu tylko osobiście. Członkowie Kasy, o których mowa w § 6 ust. 2 uczestniczą w Walnym Zgromadzeniu przez swych przedstawicieli ustawowych.
3. Członek ma prawo do korzystania na własny koszt z pomocy prawnej lub pomocy eksperta. Osoby, z których pomocy korzysta członek, nie są uprawnione do zabierania głosu.
4. Każdemu członkowi przysługuje jeden głos bez względu na liczbę posiadanych udziałów.
5. W Walnym Zgromadzeniu mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele Krajowej Spółdzielczej Kasy Oszczędnościowo-Kredytowej, przedstawiciele Krajowej Rady Spółdzielczej.

§ 26

1. Jeżeli liczba członków Kasy przekroczy 100 osób, Walne Zgromadzenie zostaje zastąpione przez Zebranie Przedstawicieli.
2. Wyboru przedstawicieli na Zebranie Przedstawicieli dokonują Zebrania Grup Członkowskich w liczbie ustalonej przez Zarząd, proporcjonalnie do ilości członków danej grupy według stanu na dzień 1-go stycznia tego roku, w którym dokonywane są wybory.
3. Czas trwania przedstawicielstwa wynosi 9 lat i uprawnia przedstawicieli do uczestnictwa w dziewięciu kolejnych zwyczajnych Zebraniach Przedstawicieli.
4. Kadencja przedstawicieli upływa z dniem pierwszego posiedzenia Zwyczajnego Zebrania Przedstawicieli nowej kadencji. Utrata mandatu przed upływem kadencji następuje w razie zrzeczenia się mandatu przez Przedstawiciela, odwołania go przez organ dokonujący wyboru lub ustania członkostwa w Kasie. Na miejsce przedstawiciela, który mandat utracił, Zebranie Grupy Członkowskiej dokonuje wyboru do końca kadencji innego przedstawiciela, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. W przypadku utraty mandatów przed końcem kadencji w jednym czasie przez wszystkich przedstawicieli na Zebranie Przedstawicieli, nowo wybrani przedstawiciele pełnią swoje funkcje przez pełną kadencję, o której mowa w ust. 3.
6. Do Zebrania Przedstawicieli stosuje się odpowiednio postanowienia Statutu o Walnym Zgromadzeniu.
7. Członek Kasy nie będący przedstawicielem może uczestniczyć w Zebraniu Przedstawicieli bez prawa głosu. O zamiarze uczestnictwa w Zebraniu Przedstawicieli członek Kasy obowiązany jest poinformować Zarząd Kasy na co najmniej 10 dni przed planowanym Zebraniem Przedstawicieli.

§ 27

Do wyłącznej właściwości Walnego Zgromadzenia należą:

- 1) uchwalanie kierunków rozwoju działalności Kasy,
- 2) rozpatrywanie sprawozdań Rady Nadzorczej, zatwierdzanie sprawozdań rocznych i sprawozdań finansowych oraz podejmowanie uchwał co do wniosków członków Kasy, Rady Nadzorczej lub Zarządu w tych sprawach i udzielanie absolutorium członkom Zarządu,
- 3) rozpatrywanie wniosków wynikających z przedstawionego protokołu polustracyjnego z działalności Kasy oraz podejmowanie uchwał w tym zakresie,
- 4) podejmowanie uchwał w przedmiocie przekazania nadwyżki bilansowej na zwiększenie funduszu zasobowego lub sposobu pokrycia strat,
- 5) podejmowanie uchwał w sprawie zbycia nieruchomości, zbycia zakładu lub innej wyodrębnionej jednostki organizacyjnej,
- 6) oznaczanie najwyższej sumy zobowiązań, jaką Kasa może zaciągnąć,
- 7) podejmowanie uchwał w sprawie łączenia, podziału lub likwidacji Kasy,
- 8) rozpatrywanie w postępowaniu wewnątrzspółdzielczym odwołań od uchwał Rady Nadzorczej,
- 9) uchwalanie zmian Statutu,
- 10) wybór i odwoływanie członków Rady Nadzorczej,
- 11) uchwalanie regulaminu Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli), Zebrania Grup Członkowskich oraz Rady Nadzorczej,
- 12) podejmowanie uchwał w sprawie przystępowania do innych organizacji gospodarczych oraz występowania z nich.

§ 28

1. Zwyczajne Walne Zgromadzenie zwołuje Zarząd raz w roku w terminie do dnia 30 czerwca.
2. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie może być zwołane z ważnych powodów przez Zarząd w każdym czasie.
3. Zarząd zobowiązany jest także zwołać Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie na żądanie:
 - 1) Rady Nadzorczej,
 - 2) co najmniej 1/3 członków Kasy.
4. Zebranie Przedstawicieli Zarząd zwołuje także na żądanie:
 - 1) Zebrań Grup Członkowskich, obejmujących co najmniej 1/5 ogólnej liczby członków Kasy,
 - 2) 1/3 przedstawicieli na Zebranie Przedstawicieli.
5. Żądanie zwołania Walnego Zgromadzenia powinno być złożone na piśmie z podaniem celu jego zwołania.
6. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie (Zebranie Przedstawicieli) w przypadkach określonych w ust. 3 i 4 zwołuje się w takim terminie, aby mogło się odbyć nie później niż w ciągu sześciu tygodni od dnia wniesienia żądania. Jeżeli to nie nastąpi, zwołuje je Rada Nadzorcza, Kasa Krajowa lub Krajowa Rada Spółdzielcza, na koszt Kasy.
7. Uprawnieni do żądania zwołania Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli) mogą również żądać umieszczenia oznaczonych spraw w porządku jego obrad pod warunkiem wystąpienia z tym żądaniem na co najmniej 10 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli).

§ 29

1. O czasie, miejscu i porządku obrad Walnego Zgromadzenia zawiadamia się członków, Krajową Spółdzielczą Kasę Oszczędnościowo - Kredytową oraz Krajową Radę Spółdzielczą

osobiście bądź listem poleconym nadanym co najmniej na 14 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia.

2. Członek, korzystający z uprawnienia, o którym mowa w § 19 ust. 3 lit a) niniejszego Statutu powinien być zawiadomiony o terminie Walnego Zgromadzenia co najmniej trzy tygodnie przed tym terminem.
3. W przypadku zastąpienia Walnego Zgromadzenia przez Zebranie Przedstawicieli postanowienia ust.1 w zakresie zawiadomienia członków, mają zastosowanie tylko w odniesieniu do przedstawicieli, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. W przypadku pierwszego Zwyczajnego Zebrania Przedstawicieli nowej kadencji postanowienia ust. 3 mają zastosowanie tylko w odniesieniu do przedstawicieli elektów.
5. W przypadku zastąpienia Walnego Zgromadzenia przez Zebranie Przedstawicieli, pozostali członkowie Kasy niebędący Przedstawicielami powinni być zawiadomieni o czasie, miejscu i porządku obrad Zebrania Przedstawicieli przez wywieszenie ogłoszeń w punktach kasowych Kasy.
6. W przypadku wniesienia do porządku obrad Walnego Zgromadzenia dodatkowych spraw, uzupełniony porządek obrad powinien być podany do wiadomości członków Kasy, Kasy Krajowej i Krajowej Rady Spółdzielczej na 7 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia, w sposób określony w ust. 1, 3 i 5.

§ 30

1. Walne Zgromadzenie może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad podanym do wiadomości członków w terminach i w sposób określony w § 29. Nie dotyczy to uchwały o odwołaniu członka Zarządu w związku z odmową udzielenia mu absolutorium.
2. Walne Zgromadzenie (Zebranie Przedstawicieli) może podejmować uchwały w obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania (quorum). Walne Zgromadzenie (Zebranie Przedstawicieli) zwołane w drugim terminie z powodu braku quorum może podejmować uchwały bez względu na liczbę obecnych, pod warunkiem uchylenia o tym wzmianki w zawiadomieniu o zwołaniu Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli).
3. Głosowanie na Walnym Zgromadzeniu (Zebraniu Przedstawicieli) odbywa się jawnie, z wyjątkiem wyborów do organów Kasy oraz odwoływania ich członków. Na żądanie 1/10 liczby członków Walnego Zgromadzenia (1/10 Przedstawicieli na Zebraniu Przedstawicieli) zarządza się głosowanie tajne również w innych sprawach objętych porządkiem obrad.

§ 31

Szczegółowy tryb obradowania i podejmowania uchwał określa regulamin Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli).

§ 32

1. Z obrad Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli) sporządza się protokół, który podpisują Przewodniczący i Sekretarz Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli).
2. Protokoły przechowuje Zarząd Kasy.
3. Protokoły są jawne dla członków Kasy, Kasy Krajowej i Krajowej Rady Spółdzielczej.

§ 33

1. Uchwały Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli) obowiązują wszystkich członków Kasy oraz jej organy.
2. Uchwała sprzeczna z ustawą jest nieważna.
3. Uchwała sprzeczna z postanowieniami Statutu bądź dobrymi obyczajami lub godząca w interesy Kasy albo mająca na celu pokrzywdzenie jej członka może zostać zaskarżona do sądu.
4. Każdy członek Kasy lub Zarząd może wytoczyć powództwo o uchylenie uchwały. Jednakże prawo zaskarżenia uchwały w sprawie wykluczenia albo wykreślenia członka przysługuje wyłącznie członkowi wykluczonemu albo wykreślonemu.
5. Jeżeli Zarząd wytacza powództwo, Kasa reprezentuje pełnomocnik ustanowiony przez Radę Nadzorczą. W wypadku nieustanowienia pełnomocnika sąd właściwy do rozpoznania sprawy ustanawia kuratora dla Kasy.
6. Powództwo o uchylenie uchwały Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli) powinno być wniesione w ciągu sześciu tygodni od dnia odbycia Walnego Zgromadzenia, jeżeli zaś powództwo wnosi członek nieobecny na Walnym Zgromadzeniu na skutek jego wadliwego zwołania - w ciągu sześciu tygodni od dnia powzięcia wiadomości przez tego członka o uchwale, nie później jednak niż przed upływem roku od dnia odbycia Walnego Zgromadzenia.
7. Jeżeli ustawa lub Statut wymagają zawiadomienia członka o uchwale, termin sześciotygodniowy wskazany w ust. 6 biegnie od dnia tego zawiadomienia dokonanego w sposób wskazany w Statucie.
8. Sąd może nie uwzględnić upływu terminu, o którym mowa w ust. 6, jeżeli utrzymanie uchwały Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli) w mocy wywołałoby dla członka szczególnie dotkliwe skutki, a opóźnienie w zaskarżeniu tej uchwały jest usprawiedliwione wyjątkowymi okolicznościami i nie jest nadmierne.
9. Orzeczenie sądu ustalające nieistnienie albo nieważność uchwały Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli) bądź uchylająca uchwałę ma moc prawną względem wszystkich członków Kasy oraz wszystkich jej organów.

B. RADA NADZORCZA

§ 34

Rada Nadzorcza sprawuje kontrolę i nadzór nad działalnością Kasy.

§ 35

1. W skład Rady Nadzorczej wchodzi od 5 do 7 członków Kasy.

tekst jednolity przyjęty uchwałą Zebrania Przedstawicieli nr 5/06/11 z dnia 10.06.2011 r. (postanowienie Sądu Rejonowego Katowice-Wschód w Katowicach Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego z dnia 24.08.2011 r.)

2. Rada Nadzorcza wybierana i odwoływana jest przez Walne Zgromadzenie spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
3. Rada Nadzorcza wybiera ze swego grona Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.
4. Członkami Rady Nadzorczej mogą być osoby, które nie były prawomocnie skazane za przestępstwo umyślne przeciwko mieniu, dokumentom lub przestępstwo karno-skarbowe.

§ 36

1. Kadencja członków Rady Nadzorczej trwa 9 lat,
2. Kadencja członków Rady Nadzorczej upływa z chwilą wyboru członków Rady Nadzorczej nowej kadencji na zwyczajnym Walnym Zgromadzeniu (Zebraniu Przedstawicieli).

§ 37

1. Mandat członka Rady Nadzorczej wygasa z upływem kadencji, na którą został wybrany. Utrata mandatu przed upływem kadencji następuje w wypadku ustania członkostwa w Kasie, zrzeczenia się mandatu przez członka Rady Nadzorczej oraz w wypadku odwołania członka Rady przez Walne Zgromadzenie (Zebranie Przedstawicieli) większością 2/3 głosów.
2. Na miejsce członka Rady Nadzorczej, który utracił mandat Przedstawicieli może dokonać wyboru uzupełniającego. Wybór nowego członka Rady Nadzorczej w miejsce dotychczasowego ma charakter uzupełniający do końca kadencji Rady Nadzorczej, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadku utraty mandatów przed końcem kadencji w jednym czasie przez wszystkich członków Rady Nadzorczej, nowo wybrani członkowie Rady Nadzorczej pełnią swoje funkcje przez pełną kadencję, o której mowa w par. 36 ust. 1 Statutu.

§ 38

Do zakresu działania Rady Nadzorczej należą:

- 1) uchwalanie planów i programów działania Kasy,
- 2) nadzór i kontrola działalności Kasy poprzez:
 - a) badanie okresowych sprawozdań oraz sprawozdań finansowych,
 - b) dokonywanie okresowych ocen wykonania przez Kasę jej zadań, z szczególnym uwzględnieniem przestrzegania przez Kasę praw jej członków,
 - c) przeprowadzanie kontroli nad sposobem załatwiania przez Zarząd wniosków organów Kasy i jej członków,
- 3) podejmowanie uchwał w sprawie nabycia i obciążenia nieruchomości oraz nabycia zakładu lub innej jednostki organizacyjnej;
- 4) podejmowanie uchwał w sprawie przystępowania do organizacji społecznych oraz występowania z nich,
- 5) składanie Walnemu Zgromadzeniu (Zebraniu Przedstawicieli) sprawozdań zawierających w szczególności wyniki kontroli i oceny sprawozdań finansowych,
- 6) zatwierdzanie struktury organizacyjnej Kasy,
- 7) uchwalanie regulaminu Zarządu,
- 8) powoływanie i odwoływanie członków Zarządu,
- 9) podejmowanie uchwał w sprawie pozbawienia członkostwa przez wykluczenie lub wykreślenie z rejestru członków Kasy,
- 10) podejmowanie uchwał w sprawach czynności prawnych dokonywanych między Kasą a członkiem Zarządu lub dokonywanych przez Kasę w interesie członka Zarządu oraz reprezentowania Kasy przy tych czynnościach; do reprezentowania Kasy wystarczy dwóch członków Rady Nadzorczej przez nią upoważnionych,
- 11) reprezentowanie Kasy przed sądem w sprawach z powództwa Zarządu o unieważnienie uchwały Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli),
- 12) rozpatrywanie skarg na działalność Zarządu,
- 13) przedstawianie najbliższemu Walnemu Zgromadzeniu (Zebraniu Przedstawicieli) wniosków z przeprowadzonej lustracji,
- 14) wybór biegłego rewidenta do badania rocznego sprawozdania finansowego Kasy,

§ 39

Rada Nadzorcza może żądać od Zarządu, Komisji Kredytowej, członków i pracowników Kasy wszelkich sprawozdań, informacji i wyjaśnień, przeglądać księgi i dokumenty oraz sprawdzać bezpośrednio stan majątku Kasy.

§ 40

1. Posiedzenia Rady Nadzorczej zwołuje Przewodniczący Rady lub w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący albo Sekretarz co najmniej raz na 3 miesiące.
2. Pierwsze posiedzenie Rady Nadzorczej odbywa się w terminie do 14 dni od wyboru Rady.
3. Posiedzenie Rady Nadzorczej powinno być zwołane na wniosek 1/3 członków Rady lub na wniosek Zarządu w terminie dwóch tygodni od dnia zgłoszenia wniosku.
4. Uchwały Rady Nadzorczej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy + 1 liczby członków Rady.
5. Tryb zwoływania posiedzeń Rady Nadzorczej oraz sposób i warunki podejmowania uchwał określa regulamin Rady Nadzorczej.

C. ZARZĄD

§ 41

1. Zarząd składa się z co najmniej 3 członków Kasy
2. Członkiem Zarządu może być osoba, która:
 - a) nie była prawomocnie skazana za przestępstwo umyślne przeciwko mieniu, dokumentom lub przestępstwo karnoskarbowe,
 - b) spełnia wymogi kwalifikacyjne, dające rękojmię prowadzenia działalności Kasy z zachowaniem bezpieczeństwa środków pieniężnych i wkładów w niej zgromadzonych, określone przez Kasę Krajową.
3. Członków Zarządu, w tym Prezesa, wybiera Rada Nadzorcza. Rada Nadzorcza może również wybrać jednego lub więcej Wiceprezów.
4. Członek Zarządu może być odwołany przez Radę Nadzorczą większością 2/3 głosów. Odwołanie nie wymaga uzasadnienia.

§ 42

1. Zarząd kieruje działalnością Kasy i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Do kompetencji Zarządu należy podejmowanie wszelkich decyzji niezastrzeżonych w ustawie lub Statucie innym organom Kasy, w szczególności:

- 1) przyjmowanie członków i prowadzenie ich rejestru zgodnie z wymogami prawa spółdzielczego oraz występowanie z wnioskami do Rady Nadzorczej o wykreślenie albo wykluczenie członków,
- 2) przygotowywanie planów działalności Kasy,
- 3) przyjmowanie rocznego planu dochodów i wydatków Kasy,
- 4) prowadzenie działalności oszczędnościowej i kredytowej, w tym ustalanie wysokości oprocentowania wkładów członkowskich, oszczędności, pożyczek i kredytów oraz uchwalanie regulaminów usług,
- 5) zawieranie umów i zaciąganie zobowiązań oraz podejmowanie innych czynności prawnych niezbędnych dla realizacji zadań Kasy,
- 6) sprawowanie nadzoru nad prowadzeniem księgowości,
- 7) podejmowanie decyzji w zakresie uruchamiania punktów kasowych i oddziałów,
- 8) zwoływanie Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli) i Zebrania Grup Członkowskich,
- 9) przedkładanie Walnemu Zgromadzeniu (Zebraniu Przedstawicieli) rocznych sprawozdań i sprawozdań finansowych do zatwierdzenia,
- 10) zabezpieczenie majątku Kasy,
- 11) przygotowywanie projektów uchwał na posiedzenia Rady Nadzorczej i Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli),
- 12) rozpatrywanie i załatwianie wniosków członków oraz wykonywanie uchwał Walnego Zgromadzenia (Zebrania Przedstawicieli) i Rady Nadzorczej,
- 13) zatrudnianie pracowników niezbędnych do prowadzenia Kasy,
- 14) powoływanie i odwoływanie członków Komisji Kredytowej,
- 15) ustalanie liczby przedstawicieli na Zebraniu Przedstawicieli oraz podział członków na grupy członkowskie,
- 16) uchwalanie regulaminu dostępu członków Kasy do dokumentów, o jakich mowa w § 9 ust. 1 pkt 10.

3. Zarząd składa sprawozdanie ze swej działalności Radzie Nadzorczej i Walnemu Zgromadzeniu (Zebraniu Przedstawicieli).
4. Zarząd zobowiązany jest wyłożyć w lokalu Kasy co najmniej na 14 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia roczne sprawozdanie z działalności Kasy łącznie ze sprawozdaniem finansowym i opinią biegłego rewidenta, jeżeli podlega ono obowiązkowemu badaniu.

§ 43

1. Zarząd Kasy pracuje kolegialnie. W okresie pomiędzy posiedzeniami Zarząd wykonuje swoje funkcje w ramach podziału czynności pomiędzy członkami Zarządu.
2. Podział czynności pomiędzy członkami Zarządu, sprawy zastrzeżone do decyzji kolegialnych, tryb obradowania i podejmowania uchwał oraz inne sprawy organizacyjne Zarządu określa jego regulamin uchwalony przez Radę Nadzorczą.
3. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w miesiącu.

§ 44

1. Oświadczenia woli za Kasę składają dwaj członkowie Zarządu lub jeden członek zarządu i pełnomocnik.
2. Oświadczenia, o których mowa w ust. 1 składa się w ten sposób, że pod nazwą Kasy osoby upoważnione do ich składania umieszczają swoje podpisy.
3. Oświadczenia pisemne skierowane do Kasy, a złożone w jej lokalu albo jednemu z członków Zarządu lub pełnomocnikowi mają skutek prawny względem Kasy.

§ 45

Zarząd może udzielić jednemu z członków Zarządu lub innej osobie pełnomocnictwa do dokonywania czynności prawnych związanych z kierowaniem bieżącą działalnością Kasy lub jej wyodrębnionej organizacyjnie i gospodarczo jednostki Kasy, a także pełnomocnictwa do dokonywania czynności określonego rodzaju lub czynności szczególnych.

§ 46

Członkom Zarządu przysługuje wynagrodzenie z tytułu pełnienia funkcji.

§ 47

1. W charakterze ciał opiniodawczych Zarządu działają Komisje Kredytowe.
2. Członkowie Komisji Kredytowych nie mogą być członkami Rady Nadzorczej lub Zarządu.

§ 48

Liczbę, skład, zasady powoływania i odwoływania oraz szczegółowy zakres i tryb działania Komisji Kredytowych określa Zarząd Kasy.

§ 49

Do zadań Komisji Kredytowej należą w szczególności przedstawianie Zarządowi:

- 1) opinii w sprawie wniosków o udzielenie pożyczek i kredytów,
- 2) propozycji w przedmiocie wyboru zabezpieczenia pożyczek i kredytów,
- 3) propozycji warunków, na jakich można udzielić pożyczek i kredytów,
- 4) projektów wniosków w sprawie przedłużenia terminu spłaty pożyczek i kredytów oraz przymusowego ściągnięcia nie spłaconych w terminie pożyczek i kredytów.

D. ZEBRANIA GRUP CZŁONKOWSKICH

§ 50

1. W Zebraniach Grup Członkowskich uczestniczą członkowie Kasy obsługiwani przez wyodrębnione pod względem organizacyjnym jednostki Kasy.
2. Podział członków Kasy na Grupy Członkowskie dokonuje Zarząd przed każdym zwyczajnym Zebraniem Przedstawicieli.
3. Zebrania Grup Członkowskich zwołuje Zarząd Kasy przed każdym Zebraniem Przedstawicieli. O terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania zawiadamia się wszystkich członków danej grupy poprzez wywieszenie ogłoszeń na tablicach ogłoszeń w siedzibie Kasy i jednostkach organizacyjnych, o których mowa w ust. 1, przynajmniej na 7 dni przed datą Zebrania.

4. Zebranie Grupy Członkowskiej może być ponadto zwołane na żądanie Rady Nadzorczej, skierowane do Zarządu na piśmie z podaniem celu Zebrania. W takim wypadku Zarząd zwołuje Zebranie w takim terminie, aby mogło się ono odbyć w ciągu miesiąca od dnia wniesienia żądania.
5. Każdy członek Kasy uczestniczy tylko w jednym Zebraniu Grupy Członkowskiej i przysługuje mu jeden głos.

§ 51

1. Do uprawnień Zebrania Grupy Członkowskiej należą:
 - 1) wybieranie i odwoływanie przedstawicieli na Zebranie Przedstawicieli spośród członków Grupy Członkowskiej,
 - 2) rozpatrywanie spraw, które mają być przedmiotem obrad najbliższego Zebrania Przedstawicieli i zgłoszenia swoich wniosków w tych sprawach,
 - 3) rozpatrywanie okresowych sprawozdań Rady Nadzorczej i Zarządu,
 - 4) wyrażanie swojej opinii i zgłaszanie do właściwych organów Kasy wniosków w sprawach Kasy, a zwłaszcza w wspólnych sprawach członków wchodzących w skład Zebrania Grupy Członkowskiej.
2. Organ Kasy, do którego kierowana jest opinia lub wniosek w trybie ust. 1 pkt. 4, obowiązany jest tę opinię lub wniosek rozważyć i o sposobie ich wykorzystania powiadomić Zebranie Grupy Członkowskiej.

§ 52

Tryb obradowania i podejmowania uchwał określa regulamin Zebrania Grupy Członkowskiej uchwalony przez Walne Zgromadzenie (Zebranie Przedstawicieli).

E. POSTANOWIENIA WSPÓLNE DLA RADY NADZORCZEJ, ZARZĄDU I KOMISJI KREDYTOWEJ

§ 53

Członkowie organów Kasy obowiązani są do zachowania tajemnicy dotyczącej kwoty oszczędności oraz wysokości pożyczek i kredytów poszczególnych członków Kasy.

§ 54

1. Członkowie Rady Nadzorczej, Zarządu i Komisji Kredytowej nie mogą zajmować się interesami konkurencyjnymi wobec Kasy, a w szczególności uczestniczyć jako wspólnicy lub członkowie władz przedsiębiorców prowadzących działalność konkurencyjną wobec Kasy. Naruszenie zakazu konkurencji stanowi podstawę odwołania członka Rady Nadzorczej, Zarządu lub Komisji Kredytowej oraz powoduje inne skutki prawne przewidziane w odrębnych przepisach.
2. W przypadku naruszenia przez członka Rady Nadzorczej zakazu konkurencji określonego w ust. 1 Rada może podjąć uchwałę o zawieszeniu członka tego organu w pełnieniu czynności. W takim wypadku Zarząd w terminie trzech miesięcy od dnia podjęcia uchwały zwołuje Walne Zgromadzenie (Zebranie Przedstawicieli), które rozstrzyga o uchyleniu zawieszenia bądź o odwołaniu zawieszzonego członka Rady.

§ 55

1. Nie można być jednocześnie członkiem Zarządu i przedstawicielem na Zebraniu Przedstawicieli tej samej Kasy. W jednym czasie można być wyłącznie członkiem Rady Nadzorczej albo Zarządu albo Komisji Kredytowej tej samej Kasy. W razie konieczności Rada Nadzorcza może wyznaczyć jednego lub kilku swoich członków do czasowego pełnienia funkcji członka (członków) Zarządu.
2. Ustupający członek Zarządu może być wybrany do Rady Nadzorczej dopiero po udzieleniu mu absolutorium.
3. W skład Rady Nadzorczej nie mogą wchodzić osoby będące kierownikami bieżącej działalności lub pełnomocnikami Zarządu oraz osoby pozostające z członkami Zarządu lub kierownikami bieżącej działalności w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej i w drugim stopniu linii bocznej.
4. Członkowie Zarządu i Rady Nadzorczej nie mogą brać udziału w głosowaniu w sprawach wyłącznie ich dotyczących.
5. Członek Zarządu, Rady Nadzorczej oraz likwidator odpowiada wobec Kasy za szkodę wyrządzoną działaniem lub zaniechaniem sprzecznym z prawem lub postanowieniami Statutu Kasy, chyba, że nie ponosi winy.

IV. GOSPODARKA FINANSOWA KASY

§ 56

1. Zasadniczymi funduszami własnymi Kasy są:
 - 1) fundusz udziałowy powstający z wpłat udziałów członkowskich lub innych źródeł określonych w odrębnych przepisach,
 - 2) fundusz zasobowy powstający z wpłat przez członków, wpisowego, nadwyżki bilansowej, wartości majątkowych otrzymanych nieodpłatnie, przedawnionych roszczeń majątkowych oraz innych źródeł określonych w odrębnych przepisach,
2. Kasa tworzy fundusz oszczędnościowo-pożyczkowy będący w dyspozycji Kasy, powstający z wkładów członkowskich, gromadzonych przez członków oszczędności oraz środków pieniężnych uzyskiwanych od Kasy Krajowej.

§ 57

1. Nadwyżka bilansowa zostaje przeznaczona na zwiększenie funduszu zasobowego.
2. Straty bilansowe pokrywane są z funduszu zasobowego, a w części przekraczającej fundusz zasobowy - z funduszu udziałowego.
3. Gdyby fundusze własne Kasy nie wystarczyły na pokrycie strat, Walne Zgromadzenie może podjąć uchwałę zobowiązującą członków do wcześniejszego wpłacenia udziałów, niż to przewiduje Statut Kasy.
4. Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy.

§ 58

1. Wkłady członkowskie są oprocentowane.

tekst jednolity przyjęty uchwałą Zebrania Przedstawicieli nr 5/06/11 z dnia 10.06.2011 r. (postanowienie Sądu Rejonowego Katowice-Wschód w Katowicach Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego z dnia 24.08.2011 r.)

2. Oprocentowanie wypłacane jest raz w roku w ciągu 30 dni od dnia zatwierdzenia sprawozdania finansowego za rok, za który następuje wypłata oprocentowania.
3. Oprocentowanie pieniężnych wkładów członkowskich stanowi koszt uzyskania przychodów Kasy.

§ 59

Wkłady oszczędnościowe zapisuje się na imiennym rachunku członka Kasy.

§ 60

1. Kasa może potrącić z wkładu członkowskiego i oszczędności wymaganą kwotę pożyczki lub kredytu albo ich rat. W przypadku podjęcia przez Walne Zgromadzenie (Zebranie Przedstawicieli) uchwały, o której mowa w § 57 ust. 3 Kasa może potrącić z wkładu członkowskiego i środków zgromadzonych na Indywidualnym Koncie Spółdzielczym (IKS) kwotę obowiązkowej dopłaty do pełnej wysokości zadeklarowanych udziałów członkowskich. Kasa może uzupełnić udział lub kwotę dopłaty do pełnej jego wysokości z wkładu członkowskiego i środków zgromadzonych na Indywidualnym Koncie Spółdzielczym (IKS). Kasa może uzupełnić wkład lub kwotę dopłaty do pełnej jego wysokości ze środków zgromadzonych na Indywidualnym Koncie Spółdzielczym (IKS).
2. O dokonanej potrąceniu Zarząd Kasy zawiadamia członka na piśmie w terminie 7 dni od dnia potrącenia.
3. W wypadku potrącenia kwot z tytułów, o jakich mowa w ust. 1 z wkładu członkowskiego członek Kasy zobowiązany jest do uzupełnienia wkładu w terminie 3 miesięcy od dnia otrzymania zawiadomienia o dokonanej potrąceniu.
4. W przypadku zmiany wysokości wkładu członek Kasy zobowiązany jest uzupełnić wkład do pełnej wysokości.

§ 61

Oszczędności członka złożone w Kasie, niezależnie od ilości dowodów na złożone oszczędności, są wolne od zajęcia na podstawie tytułu wykonawczego sądowego i administracyjnego do wysokości równej trzykrotnemu przeciętnemu wynagrodzeniu w gospodarce narodowej, ogłoszanemu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

§ 62

1. Kasa udziela swoim członkom pożyczek i kredytów zgodnie z postanowieniami aktualnie obowiązującej ustawy o spółdzielczych kasach oszczędnościowo-kredytowych.
2. Do umów kredytowych stosuje się odpowiednio przepisy prawa bankowego.
3. Do umów o kredyt konsumencki zawieranych przez Kasę stosuje się przepisy ustawy z dnia 20 lipca 2001r. o kredycie konsumenckim (Dz. U. Nr 100 poz. 1081, ze zm.).
4. Szczegółowe zasady udzielania pożyczek i kredytów oraz ich spłaty określają regulaminy obowiązujące w Kasie.
5. Umowa pożyczki lub kredytu, niezależnie od wartości pożyczki lub kredytu, powinna być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 63

1. Pożyczki i kredyty udzielane są członkom Kasy na równych zasadach, z zastrzeżeniem § 66 ust. 2 i 3.
2. W celu zapewnienia spłaty pożyczki Kasa może żądać od członka odpowiedniego zabezpieczenia.
3. Pożyczka (kredyt) może być udzielona członkowi, którego sytuacja materialna umożliwia spłatę pożyczki wraz z odsetkami.
4. Pożyczka (kredyt) może być udzielona członkowi nie spełniającemu wymogu, o jakim mowa w ust. 2, jeżeli zostaje udzielona na cele, których realizacja umożliwia poprawę sytuacji materialnej pożyczkobiorcy (kredytobiorcy) i pozwala na uzyskanie przez niego zdolności kredytowej, lub jeżeli członek przedstawi wystarczające zabezpieczenie spłaty pożyczki (kredytu).
5. Wymagany poziom zabezpieczenia spłaty poszczególnych rodzajów pożyczek określa Zarząd.

§ 64

1. Łączna kwota pożyczek i kredytów udzielonych jednemu członkowi nie może przekraczać 10% aktywów Kasy, z zastrzeżeniem ust. 2 - 5.
2. Kasa może udzielać pożyczek i kredytów członkom Rady Nadzorczej, Zarządu i Komisji Kredytowej, jeżeli:
 - 1) pożyczka lub kredyt nie są udzielane na warunkach bardziej korzystnych niż określone dla innych członków,
 - 2) kwota pożyczek i kredytów udzielanych łącznie tym osobom nie przekracza 20% aktywów Kasy.
3. Udzielenie kredytu lub pożyczki członkowi Komisji Kredytowej, Zarządu lub Komisji Kredytowej wymaga wspólnej uchwały Zarządu i Rady Nadzorczej podjętej w głosowaniu tajnym większością 2/3 głosów, w obecności co najmniej połowy członków obu organów, bez udziału zainteresowanej osoby.
4. W przypadku pożyczek i kredytów udzielanych na cele związane z działalnością gospodarczą, łączna kwota takich pożyczek i kredytów udzielonych jednemu członkowi nie może przekraczać 15% zasadniczych funduszy własnych Kasy.
5. Łączna kwota pożyczek i kredytów udzielonych wszystkim członkom na cele związane z działalnością gospodarczą nie może przekraczać 150% zasadniczych funduszy własnych Kasy.

§ 65

Spłata pożyczki (kredytu) powinna być dokonywana:

- 1) w terminach i w wysokości określonych w umowie,
- 2) poprzez potrącenie wymaganej kwoty pożyczki (kredytu) lub jej raty z wynagrodzenia członka Kasy albo poprzez bezpośrednią wpłatę przez członka do Kasy lub na rachunek wskazany przez Kasę.

§ 66

1. Wkłady członkowskie i oszczędności oraz pożyczki i kredyty podlegają oprocentowaniu według stałych lub zmiennych stóp procentowych.
2. Wysokość stóp procentowych określa Zarząd Kasy.
3. Zmiana wysokości stóp procentowych może nastąpić w razie potrzeby ich dostosowania do aktualnych warunków rynkowych w związku ze zmianą któregokolwiek z poniższych parametrów:
 - 1) wysokości stóp procentowych ogłaszanych przez Narodowy Bank Polski,

- 2) wysokości stóp procentowych ustalanych przez Krajową Spółdzielczą Kasę Oszczędnościowo-Kredytową,
 - 3) wysokości stóp procentowych ustalanych przez banki,
 - 4) cen towarów i usług konsumpcyjnych,
 - 5) rentowności obligacji i innych papierów wartościowych emitowanych lub gwarantowanych przez Skarb Państwa lub Narodowy Bank Polski
4. Informacje o zmianie stóp procentowych podawane są do wiadomości członków Kasy w komunikatach Zarządu wywieszanych na tablicy ogłoszeń w siedzibie Kasy oraz w punktach kasowych oraz w sposób określony w regulaminach, o których mowa w § 42 ust. 2 pkt 4 Statutu.

§ 67

1. Członek Kasy nie może być jednocześnie poręczycielem więcej niż dwóch pożyczek lub kredytów łącznie.
2. Członkowie Rady Nadzorczej, Zarządu i Komisji Kredytowej nie mogą poręczać pożyczek i kredytów.

§ 68

W razie ustania członkostwa roszczenie o zwrot pożyczki lub kredytu staje się wymagalne z dniem ustania członkostwa. Zarząd może postanowić inaczej w szczególnie uzasadnionych przypadkach.

§ 69

1. Środki finansowe Kasy, które nie są wykorzystywane na pożyczki i kredyty dla członków mogą być inwestowane z zachowaniem najwyższej staranności:
 - 1) w obligacje i inne papiery wartościowe emitowane lub gwarantowane przez Skarb Państwa lub Narodowy Bank Polski,
 - 2) jako lokaty, wkłady lub udziały w Kasie Krajowej,
 - 3) jako lokaty w bankach do wysokości gwarantowanej przez Bankowy Fundusz Gwarancyjny,
 - 4) w jednostki uczestnictwa funduszy rynku pieniężnego, o których mowa w art. 178 ustawy z dnia 27 maja 2004 r. o funduszach inwestycyjnych (Dz. U. z 2004 r., nr 146, poz. 1546 z późniejszymi zmianami).
2. Wartość wkładu, udziału, jednostek uczestnictwa lub nabytego papieru wartościowego jednego rodzaju nie może przekraczać 8% aktywów Kasy. Ograniczenia tego nie stosuje się do papierów wartościowych, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 i lokat w Kasie Krajowej.

§ 70

Łączna wartość zakupionych przez Kasę środków trwałych nie może przekroczyć 5% wysokości aktywów na dzień zakupu. W wyjątkowych wypadkach Kasa Krajowa może wyrazić zgodę na przekroczenie tego limitu do 10% wysokości aktywów na dzień zakupu.

§ 71

Kasa może zaciągać pożyczki i kredyty wyłącznie w Kasie Krajowej. Saldo wzajemnych zobowiązań Kasy i Kasy Krajowej nie może przekraczać wartości 40% aktywów Kasy.

§ 72

1. Kasa ma obowiązek utrzymywać rezerwę płynną w wysokości nie mniejszej niż 10% funduszu oszczędnościowo - pożyczkowego.
2. Rezerwę płynną stanowią środki pieniężne zgromadzone w Kasie w formie gotówki lub w innych formach ustalonych przez Kasę Krajową.
3. W przypadkach szczególnego zagrożenia płynności Kasy lub stwierdzenia nieprawidłowości w jej działaniu Kasa Krajowa może podwyższyć limit rezerwy płynnej.

V. ŁĄCZENIE, PODZIAŁ, LIKWIDACJA I UPADŁOŚĆ KASY

§ 73

Kasa może połączyć się z inną spółdzielczą kasą oszczędnościowo-kredytową na podstawie uchwał Walnych Zgromadzeń (Zebrani Przedstawicieli) łączących się kas, powziętych większością 2/3 oddanych głosów, przy zachowaniu innych warunków określonych w ustawie – Prawo Spółdzielcze.

§ 74

Podział, likwidacja lub upadłość Kasy odbywa się w trybie i na zasadach określonych w ustawie - Prawo Spółdzielcze oraz w ustawie o spółdzielczych kasach oszczędnościowo-kredytowych.

§ 75

Byłemu członkowi przysługuje prawo do udziału w funduszu zasobowym i innym majątku Kasy proporcjonalnie do wysokości wniesionych przez niego aktywów. Wysokość udziału wszystkich byłych członków w funduszu zasobowym i innym majątku Kasy nie może przekraczać 10% łącznej wielkości funduszu zasobowego i innego majątku Kasy pozostałego po zaspokojeniu roszczeń, o jakich mowa w art. 125 § 1 ustawy - Prawo Spółdzielcze.

§ 76

Spory wynikające ze stosunku spółdzielni rozstrzygane będą przez sąd polubowny utworzony przez instytucje systemu SKOK na podstawie uchwały Walnego Zgromadzenia Kasy Krajowej.